



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Ε.Υ.ΣΥ.Δ.-Μ.Ε.Υ.)

Ταχ. Δ/ση: ΘΗΒΩΝ 196-198 ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ, 18233
Πληροφορίες: ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΠΙΝΙΑΡΗ
Τηλ.: 2131629119
Email: e.kapiniari@migration.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ, 24.05.2023
Α.Π.: 274730

Κωδικός Πρόσκλησης: AMIF_014
Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 1306

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Υλοποίηση του Εθνικού Συστήματος Επιτροπείας Ασυνόδευτων Ανηλίκων»

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1147 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Ιουλίου 2021 για τη θέσπιση του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.
3. Τον ν. 4939/2022 «Κύρωση Κώδικα Νομοθεσίας για την υποδοχή, τη διεθνή προστασία πολιτών τρίτων χωρών και ανιθαγενών και την προσωρινή προστασία σε περίπτωση μαζικής εισροής εκτοπισθέντων αλλοδαπών» (Α' 111).
4. Τον ν. 4960/2022 «Εθνικό Σύστημα επιτροπείας και Πλαίσιο φιλοξενίας ασυνόδευτων ανηλίκων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 145).
5. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α' 61).
6. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
7. Τον ν. 4375/2016 «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου "σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιатύπωση)" (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 51) και ειδικότερα τα άρθρα 76 έως 79 και το άρθρο 81, όπως ισχύουν.
8. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
9. Το π.δ. 4/2020 «Σύσταση Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 4) .
10. Το π.δ. 6/2020 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 5).
11. Το π.δ. 18/2020 «Μετονομασία και σύσταση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών στο Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 34).
12. Το π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 255).
13. Το π.δ. 77/2022 «Ίδρυση Κλειστών Ελεγχόμενων Δομών (Κ.Ε.Δ.) και κατάργηση Κέντρων Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ.) - Τροποποίηση του π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου»» (Α' 212).





14. Το π.δ. 20/2023 «Κατάργηση της Γενικής Διεύθυνσης Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (Γ.Δ.ΣΥ.Δ.Μ.Ε.Υ.)- Τροποποίηση του π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 255).» (Α' 43)

15. Την υπ' αρ. 125888/2023 κοινή απόφαση των υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Μετανάστευσης και Ασύλου «Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων και καθορισμός των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του προσωπικού που μετακινείται ή αποσπάται σε αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο 76 του ν. 4375/2016 (Β' 2203)» (Β' 1121).

16. Την υπ' αρ. 269397/2023 κοινή απόφαση των υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Μετανάστευσης και Ασύλου «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΤΑΜΕΥ) (Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης-ΤΑΜΕ, Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας-ΤΕΑκαι Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων-ΜΔΣΘ) για την προγραμματική περίοδο 2021-2027» (Β' 3400).

17. Την υπ' αρ. 10616/2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Μετανάστευσης και Ασύλου και Οικονομικών «Καθορισμός λειτουργίας του «Μητρώου Ελληνικών και Ξένων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ)» και του «Μητρώου Μελών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ)», που δραστηριοποιούνται σε θέματα διεθνούς προστασίας, μετανάστευσης και κοινωνικής ένταξης εντός της Ελληνικής Επικράτειας (Β' 3820).

18. Την υπ' αρ. 114947/29.11.2022 Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (Β' 6132).

19. Την υπ' αρ. 51875/07.05.2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867).

20. Την υπό στοιχεία C(2022) 8160/10.11.2022 εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Προγράμματος της Ελλάδας για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ/ΑΜΙΦ).

21. Τον υπ' αρ. 2016/C 202/02 από 7.6.2016 Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

22. Την υπ' αρ. πρωτ.167946/21.03.2023 (ΑΔΑ: 9ΥΜΕ46ΜΔΨΟ-ΦΡΓ) 4η Εξειδίκευση των Προγραμμάτων ΤΑΜΕΥ ΠΠ 2021-2027.

23. Την υπ' αρ. 257770/08.05.2023 απόφαση έγκρισης της 2ης Γραπτής Διαδικασίας της Επιτροπής Παρακολούθησης των Προγραμμάτων των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της πράξης (ΑΔΑ 6ΒΚΜ46ΜΔΨΟ-7Θ5).

Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπíπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων

- Δήμοι, και τα υφιστάμενα νομικά πρόσωπα αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Σωματεία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Κοινοφελή Ιδρύματα του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Αστικές Εταιρείες Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Ενώσεις Προσώπων του άρθρου 107 Α.Κ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Διεθνείς οργανισμοί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Παραρτήματα διεθνών οργανώσεων και αλλοδαπών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων στην Ελλάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει
- Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

- Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης

Ταμείου/ων:



- ΤΑΜΕ

Δράσεων:

- 1.16- Υλοποίηση του Εθνικού Συστήματος Επιτροπείας

Ο Κύριος Δικαιούχος που αναλαμβάνει την υποβολή της πρότασης, σε περιπτώσεις προτάσεων όπου η υλοποίησή τους πραγματοποιείται από πολλαπλούς δικαιούχους είναι ο Δικαιούχος που ορίζεται από το σύνολο των δικαιούχων / συνδικαιούχων.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	2	Νόμιμη μετανάστευση και ένταξη

στα Πεδία Παρέμβασης:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	011	Ευάλωτα πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων των ασυνόδευτων ανηλίκων

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

A/A	Επίπεδο	Γεωγραφική Περιοχή
1	Χώρα	Ελλάδα

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκρών και αποτελέσματος:

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
Ο.2.3	Αριθμός συμμετεχόντων που έλαβαν στήριξη	Αριθμός	2700

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 6.000.000,00.€**.
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <https://migration.gov.gr/programmatiki-periodos-2021-27/>.
- Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η πράξη «Υλοποίηση του Εθνικού Συστήματος Επιτροπείας» υποστηρίζει την εφαρμογή του θεσμού της επιτροπείας ασυνόδευτων ανηλίκων στην ελληνική επικράτεια όπως ορίζεται στα άρθρα 66Α έως 66ΚΔ του ν. 4939/2022 (Α' 111), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με σκοπό τη διασφάλιση του βέλτιστου συμφέροντος και την προάσπιση των δικαιωμάτων των ασυνόδευτων ανηλίκων.

Στόχος της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών επιτροπείας σε ασυνόδευτους ανήλικους, που διαβιούν στην Ελλάδα - σε Κέντρα Υποδοχής και Ταυτοποίησης/Κλειστές Ελεγχόμενες Δομές, σε Δομές Μακροχρόνιας Φιλοξενίας (Κέντρα Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, Εποπτευόμενα Διαμερίσματα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης), σε ανάδοχες οικογένειες, σε Δομές Φιλοξενίας ή Προσωρινής Υποδοχής της Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης, σε δομές επείγουσας φιλοξενίας του Εθνικού Μηχανισμού Επείγουσας Ανταπόκρισης, σε αστεγία ή σε επισφαλείς συνθήκες ή σε άλλο πλαίσιο - για διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με δυνατότητα παράτασης της πράξης εφόσον υπάρξει διαθέσιμη χρηματοδότηση.

Με την εν λόγω πρόσκληση καλούνται οι φορείς, οι οποίοι πληρούν τα οριζόμενα στο άρθρο 66Η του ν. 4939/2022, να υποβάλουν πρόταση, η οποία θα καλύπτει το σύνολο των αναγκών παροχής υπηρεσιών επιτροπείας σε όλη την





ελληνική επικράτεια, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω.

Για λόγους διασφάλισης των οριζόμενων περί μη σύγκρουσης συμφερόντων στο άρθρο 66ΙΣΤ του ν. 4939/2022, και επιχειρησιακής ετοιμότητας, στην πρόταση θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον δυο Δικαιούχοι-εταίροι, φορείς παροχής υπηρεσιών επιτροπείας. Ως ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής του εκάστοτε φορέα στην πράξη ορίζεται το 30%.

Για παράδειγμα δύναται να υποβληθεί:

- μια πρόταση από δυο (2) φορείς, με ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής του ενός, εκ των δυο φορέων, 30% επί του (φυσικού) αντικειμένου της πράξης,
- μια πρόταση από τρεις (3) φορείς με ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής των δυο εκ των τριών φορέων 30% έκαστος, επί του (φυσικού) αντικειμένου της πράξης.

Επισημαίνεται ότι, στις περιπτώσεις πράξεων που η υλοποίησή τους πραγματοποιείται από πολλαπλούς Δικαιούχους ή εταιρικά σχήματα, ένας εκ των φορέων θα πρέπει να οριστεί κύριος Δικαιούχος που θα έχει το συντονισμό για το σύνολο της πράξης (π.χ. συντονιστής εταίρος) και οι υπόλοιποι ως Δικαιούχοι (εταίροι). Τόσο ο κύριος Δικαιούχος (συντονιστής εταίρος) όσο και οι υπόλοιποι δικαιούχοι (εταίροι) αναλαμβάνουν να τηρήσουν το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την πρόσκληση και το συνημμένο σε αυτή παράρτημα «Υποχρεώσεις Δικαιούχων». Η πρόταση θα συνοδεύεται από συμφωνητικό συνεργασίας των φορέων, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο όσα αναφέρονται στο συνημμένο της πρόσκληση «Περιεχόμενο συμφωνητικού συνεργασίας». Επίσης, η συμμετοχή εκάστου φορέα θα περιγραφεί ως ξεχωριστό Υποέργο στην πρόταση.

Οι φορείς, των οποίων η πρόταση θα επιλεγεί, θα καταχωρηθούν στον κατάλογο Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Επιτροπείας (ΦΠΥΕ) της παρ. 4 του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022, που αποστέλλεται από τη Μονάδα Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων προς τον Εισαγγελέα Ανηλίκων για την κίνηση της διαδικασίας ορισμού επιτρόπου της παρ. 2 του άρθρου 66ΙΑ.

Έκαστος ΦΠΥΕ αναλαμβάνει, με τον ορισμό του ως επίτροπος ενός ασυνόδευτου ανηλίκου, να εκπληρώσει τα καθήκοντά του που πηγάζουν από τις λειτουργίες της επιτροπείας, όπως αυτές προβλέπονται στα άρθρα 66Γ έως 66ΣΤ του ν. 4939/2022. Τα επιτροπικά καθήκοντα ασκούνται από τους Εντεταλμένους Επιτροπείας (ΕΕΠ), ενώ το έργο των ΕΕΠ εποπτεύεται και καθοδηγείται από τους Συντονιστές αυτών. Τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα (ΕΕΠ και Συντονιστές) ορίζονται από τον ΦΠΥΕ και απασχολούνται σε αυτόν με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή μορφή απασχόλησης.

Επιπλέον, έκαστος ΦΠΥΕ αναλαμβάνει ιδίως: α) να συνεργάζεται με την Εισαγγελία, την Ειδική Γραμματεία Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων και όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, β) να συμμορφώνεται με τις εκάστοτε κατευθυντήριες οδηγίες, γ) να γνωστοποιεί στη Μονάδα Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων τα στοιχεία των Συντονιστών και των ΕΕΠ για τους ανήλικους που τίθενται υπό επιτροπεία, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 66ΙΒ του ν. 4939/2022, δ) να υποβάλει τις οριζόμενες στο άρθρο 66ΚΑ αναφορές και ε) να τηρεί τα οριζόμενα στο άρθρο 66ΚΒ περί υποβολής και διαχείρισης παραπόνων και 66ΙΣΤ περί μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Στο πρόσωπο των Εντεταλμένων Επιτροπείας και των Συντονιστών δεν θα πρέπει να συντρέχουν τυχόν κωλύματα ή ασυμβίβαστα που σχετίζονται με τη σύγκρουση συμφερόντων εκείνων και των ανηλίκων. Σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να έχουν την ιδιότητα Εντεταλμένου Επιτροπείας ή Συντονιστή εκείνοι/εκείνες που:

- α) Στο πρόσωπο τους συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού από το διορισμό ως επιτρόπου κατά το άρθρο 1595 του Αστικού Κώδικα.
- β) Έχουν καταδικαστεί ή σε βάρος των οποίων έχει ασκηθεί ποινική δίωξη για κακούργημα, καθώς και για τα αδικήματα εκείνα που επισύρουν έκπτωση από τη γονική μέριμνα, σύμφωνα με το άρθρο 1537 ΑΚ, ιδίως για κακοποίηση ή παραμέληση ανηλίκου, για το αδίκημα της πορνογραφίας ανηλίκων, μαστροπείας, σωματεμπορίας, ασέλγειας με ανήλικο έναντι αμοιβής, αποπλάνησης παιδιών, καθώς και για όσα προβλέπονται από τη νομοθεσία για τα ναρκωτικά ή την εμπορία οργάνων.
- γ) Σε βάρος τους έχει επιβληθεί από το αρμόδιο δικαστήριο προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση άσκησης της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτή περιλαμβάνει τακτικές επαφές με ανήλικους.
- δ) Απασχολούνται είτε επ' αμοιβή, είτε ως εθελοντές, σε κέντρα φιλοξενίας ή κράτησης πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών.





ε) Στο πρόσωπο τους συντρέχει κώλυμα διορισμού ή πρόσληψης με βάση την κείμενη νομοθεσία για τις προσλήψεις σε υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή σε ΟΤΑ.

Προς αποφυγή πιθανών καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων κάθε ΦΠΥΕ αναλαμβάνει να εκπονήσει σύστημα και εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου προκειμένου να προλαμβάνονται οι καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο θα τεθεί υπόψιν της ΔΑ κατά τον χρόνο υποβολής του πρώτου ΔΔΔ.

Γεωγραφική Κατανομή

Η πράξη αποσκοπεί στην παροχή υπηρεσιών επιτροπείας με ενιαίο, οργανωμένο και αποτελεσματικό τρόπο σε ολόκληρη την ελληνική επικράτεια μέσω της σταθερής παρουσίας ΕΕΠ, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τα στοιχεία φιλοξενούμενων και τις προβλέψεις αφίξεων ασυνόδευτων ανηλίκων, όσο και το θεσμικό πλαίσιο περί παροχής υπηρεσιών επιτροπείας.

Στον παρακάτω Πίνακα παρουσιάζεται συγκεντρωτικά η εκτίμηση παρουσίας του πληθυσμού των ασυνόδευτων ανηλίκων ανά Περιφέρεια:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	Κατανομή πληθυσμού ασυνόδευτων ανηλίκων
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης	105
Αττικής	1.136
Βορείου Αιγαίου	450
Δυτικής Ελλάδας	30
Δυτικής Μακεδονίας	60
Ηπείρου	165
Θεσσαλίας	120
Κεντρικής Μακεδονίας	495
Κρήτης	15
Νοτίου Αιγαίου	105
Πελοποννήσου	4
Στερεάς Ελλάδας	15
Εκτιμώμενος Συνολικός Αριθμός	2.700

Σημειώνεται ότι η γεωγραφική κατανομή του πληθυσμού των ασυνόδευτων ανηλίκων, όπως αποτυπώνεται στον Πίνακα, είναι ενδεικτική και παρουσιάζει τις τρέχουσες ανάγκες επιτροπείας, η κάλυψη των οποίων οφείλει να προσαρμόζεται με βάση τον πραγματικό αριθμό των ασυνόδευτων ανηλίκων ανά Περιφέρεια, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, όπου απαιτείται σύμφωνα με τον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι οι δυνητικοί Δικαιούχοι, στην πρόταση που θα υποβάλουν, να δεσμεύονται να καλύψουν το σύνολο των απαιτούμενων θέσεων εντεταλμένων επιτροπείας ανά Περιφέρεια σε ποσοστό 100%.

Για την υλοποίηση της πράξης, εκτιμάται ότι θα χρειαστεί να απασχοληθούν συνολικά:

- 180 Εντεταλμένοι Επιτροπείας: Φυσικά πρόσωπα τα οποία υποδεικνύονται από έκαστο ΦΠΥΕ για την άσκηση, στο όνομα και για λογαριασμό του, των επιτροπικών καθηκόντων. Η μέγιστη αναλογία ΕΕΠ και ασυνόδευτων ανηλίκων ανάγεται σε 1/15, όπως ορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 66ΙΔ του ν. 4939/2022, ώστε να καταστεί εφικτή η παροχή υπηρεσιών επιτροπείας σε εκτιμώμενο αριθμό 2.700 ασυνόδευτων ανηλίκων.
- 12 Συντονιστές των Εντεταλμένων Επιτροπείας: Φυσικά πρόσωπα, που υποδεικνύονται από τον ΦΠΥΕ, ως βοηθητικά όργανα για την εποπτεία των πράξεων του ΕΕΠ και την προσωρινή αναπλήρωσή του ΕΕΠ σε περίπτωση κωλύματος. Η αναλογία Συντονιστή προς ΕΕΠ ανέρχεται σε 1/15 κατά μέγιστο, όπως ορίζεται στην παρ. 4 του άρθρου 66ΙΕ του ν. 4939/2022.

Μεθοδολογία υλοποίησης πράξης





Οι υποψήφιοι Δικαιούχοι καλούνται να περιγράψουν στην πρότασή τους τον τρόπο υλοποίησης της πράξης λαμβάνοντας υπόψη ότι εντός δύο (2) μηνών από την απόφαση ένταξης θα πρέπει να είναι σε θέση να οριστούν επιτροπαι και να παρέχουν υπηρεσίες επιτροπείας για δώδεκα (12) μήνες, σύμφωνα με τα στάδια προσλήψεων όπως περιγράφονται στο αντίστοιχο Κεφάλαιο του συνημμένου στην παρούσα πρόσκληση Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής.

Ως προς τις διαδικασίες πρόσληψης και επιλογής Συντονιστών και ΕΕΠ, έκαστος ΦΠΥΕ θα πρέπει να ακολουθήσει τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί εργατικής νομοθεσίας, τα οριζόμενα στα άρθρα 661Δ και 661Ε του ν. 4939/2022, αλλά και όσα αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής.

Ειδικότερα, στην περίπτωση που οι ΦΠΥΕ εμπίπτουν στην κατηγορία των φορέων που εγγράφονται στο Μητρώο Ελληνικών και Ξένων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ), θα πρέπει οι Συντονιστές και οι ΕΕΠ που θα προσλάβουν να εγγραφούν στο Μητρώο Μελών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων και να πιστοποιηθούν σύμφωνα με την ΚΥΑ αριθμ. 10616/2020 (Β' 3820).

Εκπαίδευση Συντονιστών και Εντεταλμένων Επιτροπείας

Με μέριμνα της Μονάδας Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, διασφαλίζεται ότι οι ΦΠΥΕ εκπαιδεύουν το προσωπικό που απασχολούν, σε καίρια ζητήματα που άπτονται των καθηκόντων τους, της προστασίας των ασυνόδευτων ανηλίκων και της διασφάλισης του βέλτιστου συμφέροντος αυτών.

Ειδικότερα, κατά το αρχικό στάδιο υλοποίησης της πράξης, με μέριμνα της ΕΓΠΑΑ, θα εκπαιδευτεί μια ομάδα επαγγελματιών (Συντονιστών και ΕΕΠ) από έμπειρους εκπροσώπους συνεργαζόμενων φορέων του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και την Ειδική Γραμματεία Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων.

Στη συνέχεια, κάθε ΦΠΥΕ θα αναλάβει την εκπαίδευση όλων των μελών του προσωπικού που λειτουργούν είτε ως Συντονιστές είτε ως ΕΕΠ σε τακτική βάση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66ΚΓ του ν. 4939/2022. Επομένως, στην πρότασή τους οι υποψήφιοι δικαιούχοι οφείλουν να περιγράψουν αυτή τους την υποχρέωση, αναφέροντας ενδεικτικά αντικείμενο, ελάχιστες ώρες και συχνότητα συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

Λειτουργίες Επιτροπείας

Οι λειτουργίες της επιτροπείας αφορούν σε: (α) επιμέλεια του προσώπου του ασυνόδευτου ανηλίκου (ο επίτροπος θα μεριμνά ιδίως για ζητήματα στέγασης, ιατρικής φροντίδας, μόρφωσης και εκπαίδευσης, καθημερινής φροντίδας), (β) εκπροσώπηση σε θέματα προσωπικής κατάστασης (όπως για ζητήματα διεθνούς προστασίας και μετανάστευσης, διενέργειας εκτίμησης για τον προσδιορισμό της ανηλικότητας, οικογενειακής επανένωσης, μετεγκατάστασης, δικαστικών διαδικασιών, νομικής προστασίας), (γ) συνδρομή σε περιουσιακά θέματα (ο επίτροπος συνεπικουρεί τον ανήλικο ιδίως σε ζητήματα πρόσβασης σε παροχές μεταναστευτικής πολιτικής και κοινωνικής προστασίας, συμμετοχής στην οικονομική ζωή και στην απασχόληση, σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία, πρόσβαση σε τραπεζικές υπηρεσίες και εργασίες). [άρθρα 66Γ έως 66ΣΤ ν. 4939/2022]

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι καλούνται να περιγράψουν, στην πρότασή τους, τις ελάχιστες ενέργειες και διαδικασίες που θα κληθεί να επιτελέσει και να ακολουθήσει ο Συντονιστής και ο ΕΕΠ στο πλαίσιο του έργου τους.

Υποστηρικτικές Υπηρεσίες στο Πλαίσιο Υλοποίησης της Επιτροπείας

- Υπηρεσίες Διερμηνείας

Για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων, προβλέπεται η δυνατότητα παροχής υπηρεσιών διερμηνείας, σε γλώσσα που κατανοεί ο κάθε ασυνόδευτος ανήλικος, με εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα.

Σε αυτές τις περιπτώσεις, καθήκον του διερμηνέα είναι η διευκόλυνση της επικοινωνίας μεταξύ των ασυνόδευτων ανηλίκων και των ΕΕΠ ή άλλων εμπλεκόμενων επαγγελματιών στο πλαίσιο της επιτροπείας και η υποστήριξη των παιδιών σε θέματα που αφορούν στην εκπροσώπηση και την προστασία των δικαιωμάτων τους.

- Νομική Συνδρομή

Επιπρόσθετα, προβλέπεται η κατ' εξαίρεση κάλυψη εξόδων για την παροχή νομικής υποστήριξης των ασυνόδευτων ανηλίκων, σε συνεργασία και με την επίβλεψη του ΕΕΠ, στην περίπτωση που η σχετική ανάγκη αιτιολογημένα δεν καλύπτεται από άλλες δράσεις των ΤΑΜΕΥ ή άλλα χρηματοδοτικά προγράμματα, όπως για την κατάθεση ένδικων





μέσων ή βοηθημάτων εξ ονόματος του ανηλίκου, την παράσταση δικηγόρου σε ποινικά, διοικητικά, ή πολιτικά δικαστήρια και τη σύνταξη των σχετικών δικογράφων.

- Υποστήριξη των Συντονιστών και ΕΕΠ

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι θα πρέπει να μεριμνήσουν ούτως ώστε οι Συντονιστές και κυρίως οι ΕΕΠ να διαθέτουν τα απαραίτητα μέσα για την επίτευξη των αρμοδιοτήτων τους, όπως να συναντά ο ΕΕΠ τον ανήλικο το συντομότερο δυνατόν από τη στιγμή ορισμού του, να δύναιται να τον επισκέπτεται τακτικά και να διατηρεί επικοινωνία μαζί του, αλλά και να δύναιται να καλύψει μικροέξοδα του ωφελομένου ασυνόδευτου ανηλίκου, αποκλειστικά και μόνο όταν δεν καλύπτονται από άλλα χρηματοδοτικά προγράμματα/δράσεις. Στα έξοδα αυτά συμπεριλαμβάνονται και τυχόν δαπάνες ψυχολογικής υποστήριξης όταν αυτό απαιτείται.

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι, λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω καθώς και τα αναφερόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής, οφείλουν να περιγράψουν, κατ' ελάχιστο, στην πρότασή τους:

- τις υπηρεσίες που θα παρέχουν, λαμβάνοντας υπόψη το θεσμικό πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών επιτροπείας
- τη μεθοδολογία πρόσληψης/διάθεσης του απαιτούμενου προσωπικού (διαχειριστή έργου, συντονιστών & ΕΕΠ) καθώς και τις διαδικασίες που τηρούν για την εγγραφή του προσωπικού στο Μητρώο Μελών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων, σύμφωνα με τις προβλέψεις της ΚΥΑ αριθμ. 10616/2020 (Β' 3820),
- την επιχειρησιακή τους ικανότητα και ετοιμότητα ως προς την κάλυψη όλων των περιοχών, που βρίσκονται ασυνόδευτοί ανήλικοι, με υπηρεσίες επιτροπείας
- τις διαδικασίες που θα ακολουθούνται στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών επιτροπείας
- το χρονοδιάγραμμα και τον προϋπολογισμό υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στην παρούσα και στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής.

3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων ορίζεται το ποσό των 6.000.000,00€.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Τρίτο μέρος της ΚΥΑ 269397/2023 «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΤΑΜΕΥ) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης -ΤΑΜΕ, Ταμείο Εσωτερικής Ασφαλείας-ΤΕΑ και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων-ΜΔΣΘ) για την προγραμματική περίοδο 2021-2027.» (Β' 3400).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας:

Α) Δικαίωμα υποβολής προτάσεων έχουν οι φορείς, οι οποίοι βάσει των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111), όπως ισχύει:

- Επιδιώκουν αποδεδειγμένα μη εμπορικό σκοπό.
- Υλοποιούν, βάσει οργανικών διατάξεων ή συστατικής και καταστατικής πράξης, δράσεις και προγράμματα προστασίας της παιδικής ηλικίας, που αποδεικνύονται από τον απολογισμό έργου των δύο (2) προηγούμενων ετών.
- Είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ελληνικών και Ξένων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ), εφόσον απαιτείται κατά περίπτωση.
- Τηρούν Πολιτική Παιδικής Προστασίας, η οποία ακολουθεί τις γενικές αρχές της Διεθνούς Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου.





Β) Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα και την ικανότητα** του κάθε φορέα:

B.1 Νόμιμα δημοσιευμένο καταστατικό και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα από όπου προκύπτει η νομική του μορφή και η αρμοδιότητα υλοποίησης προγραμμάτων προστασίας παιδικής ηλικίας.

B.2 Εγγραφή και πιστοποίηση στο Μητρώο Ελληνικών και Ξένων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (Μ.Κ.Ο) του ά. 78 του ν. 4939/2022, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. 10616/2020 (Β' 3820) Κοινή Υπουργική Απόφαση, όπου αυτό απαιτείται.

B.3 Απολογισμό έργου δυο (2) προηγούμενων ετών που αποδεικνύει την υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων προστασίας της παιδικής ηλικίας. Κατ' ελάχιστο πίνακας στον οποίο θα αναφέρονται ο τίτλος του κάθε έργου που έχει υλοποιηθεί ή υλοποιείται, η πηγή χρηματοδότησης, ο προϋπολογισμός, οι τυχόν συνεργαζόμενοι φορείς, απόφαση έγκρισης, διάρκεια, ομάδες στόχου, σύντομη περιγραφή με έμφαση στις ενέργειες που υλοποίησε/υλοποιεί ο υποψήφιος φορέας, αποφάσεις ένταξης ή/και ολοκλήρωσης κ.λπ. των δυο (2) προηγούμενων ετών.

B.4 Αποδεικτικά τήρησης (και εφαρμογής) Πολιτικής Παιδικής Προστασίας (Π.Π.Π.), με τις εκ του νόμου τιθέμενες προδιαγραφές (π.χ. την περιγραφή των ρόλων του προσωπικού του Φ.Π.Υ.Ε. για την εφαρμογή και παρακολούθηση της Π.Π.Π., την περιγραφή των διαδικασιών που ακολουθούνται για τη διασφάλιση της τήρησης της Π.Π.Π. από το προσωπικό, τον μηχανισμό υποβολής παραπόνων των ασυνόδευτων ανηλίκων, και τον μηχανισμό παρακολούθησης της εφαρμογής της Π.Π.Π.).

B.5 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου και θεωρημένη κατά τον προσήκοντα τρόπο (από αρμόδια αρχή ή ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας www.gov.gr), διά της οποίας θα δηλώνεται ότι ο φορέας δεσμεύεται να τηρήσει το θεσμικό πλαίσιο παροχής υπηρεσιών επιτροπείας, ότι σε περίπτωση που ανακύψει ζήτημα σύγκρουσης συμφερόντων υπό την έννοια του ορισμού της περ. να' του άρθρου 1 του ν.4939/2022 ο φορέας θα υποβάλει παραίτηση, σύμφωνα με το άρθρο 66ΙΒ του ν.4939/2022, καθώς και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκπονήσει σύστημα εσωτερικών διαδικασιών ελέγχου πρόληψης σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο θα τεθεί υπόψιν της ΔΑ κατά τον χρόνο υποβολής του πρώτου ΔΔΔ.

B.6 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, των μελών του οργάνου διοίκησης του φορέα και θεωρημένη κατά τον προσήκοντα τρόπο (από αρμόδια αρχή ή ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας www.gov.gr) ότι θα γνωστοποιούν αμελλητί και εγγράφως στη Μονάδα Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων και στη ΔΑ, τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, σύμφωνα με το άρθρο 66ΙΣΤ του ν.4939/2022.

B.7 Λίστα με τις δομές φιλοξενίας ασυνόδευτων ανηλίκων (Κέντρα Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, Εποπτευόμενα Διαμερίσματα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης) που λειτουργεί ο υποψήφιος Δικαιούχος αναφέροντας κατ'ελάχιστο την διεύθυνση, τον αριθμό φιλοξενούμενων και την πηγή χρηματοδότησης.

B.8 Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου του δικαιούχου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο δυνητικός δικαιούχος, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του καταδικαστική απόφαση, ιδιαίτερα για λόγους συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

B.9 Δικαιολογητικά περί μη πτώχευσης, παύσης εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναγκαστική διαχείριση, διαδικασία εξυγίανσης και ότι δεν βρίσκονται σε καθεστώς εκκαθάρισης.

B.10 Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ.

B.11 Ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ (για φορείς που εμπíπτουν).

B.12 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου και θεωρημένη κατά τον προσήκοντα τρόπο (από αρμόδια αρχή ή ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας www.gov.gr) ότι δεν διώκεται και δεν έχει τεθεί υπό απαγόρευση ή δικαστική συμπαράσταση.





B.13 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου και θεωρημένη κατά τον προσήκοντα τρόπο (από αρμόδια αρχή ή ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας www.gov.gr), ότι ο φορέας τηρεί την υποχρέωση για εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 83 του ν. 4727/2020 (Μητρώο Επιχορηγούμενων Φορέων). Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω διατάξεων, προσκομίζεται αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση.

B.14 Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης για την τεκμηρίωση της διοικητικής ικανότητας του δυνητικού δικαιούχου, εφόσον διαθέτει. Σε αντίθετη περίπτωση, υποβολή συνοπτικής περιγραφής των διαδικασιών που τηρεί ο δικαιούχος, τουλάχιστον για την προετοιμασία-ωρίμανση των επιμέρους έργων της δράσης, την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών, την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της δράσης, καθώς και τον τρόπο λήψης των σχετικών αποφάσεων.

B.15 Απόφαση έγκρισης ισολογισμού χρήσης για τα δύο τελευταία έτη.

B.16 Δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός χρήσης και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης για τα δύο τελευταία έτη).

B.17 Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2022 & 2023, εφόσον έχει συνταχθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

Γ) Επιπροσθέτως ως δικαιολογητικά συνεργασίας υποβάλλονται:

Γ.1 Μνημόνιο Συνεργασίας/Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή άλλο αντίστοιχο δεσμευτικό έγγραφο το οποίο θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο τα αναφερόμενα στο συνημμένο παράρτημα «Περιεχόμενο συμφωνητικού συνεργασίας».

Γ.2 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα-εταίρου και θεωρημένη κατά τον προσήκοντα τρόπο (από αρμόδια αρχή ή ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας www.gov.gr), σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.

Γ.3 Αποφάση Αρμοδίου Συλλογικού Οργάνου εκάστου φορέα για την υποβολή της πρότασης σε συνεργασία.

Δ) Διευκρινίσεις:

Δ.1 Για της περιπτώσεις φορέων, για της οποίους κάποια από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, αφενός υποβάλλουν διοικητικό έγγραφο με το οποίο τεκμηριώνεται ότι δεν υποχρεούνται στην έκδοση των παραπάνω δικαιολογητικών, αφετέρου προσκομίζουν ισοδύναμα έγγραφα.

Δ.2 Σε περίπτωση που Δικαιούχος είναι Διεθνής οργανισμός στη συμφωνία επιδότησης δύναται να παρατίθενται ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις που υπαγορεύονται από και είναι σύμφωνοι με τη νομική φύση του Δικαιούχου Διεθνούς Οργανισμού.

Ε) Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών αναφέρονται στην υπ' αριθ. 269397/2023 (ΦΕΚ 3400 Β/19.05.2023) κοινή απόφαση των υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Μετανάστευσης και Ασύλου «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (TAMEY) (Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης-TAME, Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας-TEΑκαι Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων – ΜΔΣΘ) για την προγραμματική περίοδο 2021-2027 και ιδιαίτερα στο τρίτο μέρος.

ΣΤ) Επιλέξιμες δαπάνες:

Οι επιλέξιμες δαπάνες της πράξης θα αποζημιωθούν στη βάση του πραγματικού κόστους (Άμεσες Δαπάνες), βάσει παραστατικών και με ενιαίο συντελεστή για την κάλυψη των έμμεσων δαπανών της πράξης με ποσοστό (7%) επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών της πράξης.

Ως επιλέξιμες δαπάνες στη βάση του πραγματικού κόστους είναι οι κατηγορίες δαπανών της παρακάτω στήλης Α και μέχρι το ανώτατο επιλέξιμο ποσοστό του προϋπολογισμού της πράξης που ορίζεται στη στήλη Β.





Στήλη Α: Κατηγορία δαπάνης		Στήλη Β: Ανώτατο επιλέξιμο ποσοστό στον προϋπολογισμό της πράξης
1.	Κόστος μισθοδοσίας προσωπικού της πράξης (διαχειριστής έργου, συντονιστές, εντεταλμένοι επιτροπείας)	73%
2.	Κόστος εκπαίδευσης προσωπικού	0,5%
3.	Δαπάνες μετακίνησης Εντεταλμένων Επιτροπείας, των Συντονιστών της	5,5%
4.	Δαπάνες για την κατ' εξαίρεση παροχή νομικής συνδρομής	3%
5.	Δαπάνες για την παροχή υπηρεσιών διερμηνείας	8%
6.	Δαπάνες για την κάλυψη μικροεξόδων των ασυνόδευτων ανηλίκων και ψυχολογικής υποστήριξης	3%
7.	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού (%) επί του συνόλου των Επιλέξιμων Άμεσων δαπανών (έως 7%)	7%

Επισημαίνεται ότι η περίοδος επιλεξιμότητας για το κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού της πράξης έχει ως εξής:

- Διαχειριστής έργου: από την ημερομηνία σύμβασης / ανάθεσης καθηκόντων και για όλη τη διάρκεια της πράξης
- Συντονιστής: από την ημερομηνία σύμβασης υπό την προϋπόθεση ότι εντός της μηνός από την πρόσληψη έχει εγγραφεί στο Μητρώο Μελών ΜΚΟ (όπου απαιτείται) και του έχουν ανατεθεί σχετικά καθήκοντα.
- Εντεταλμένος Επιτροπείας: από την ημερομηνία σύμβασης υπό την προϋπόθεση ότι εντός της μηνός από την πρόσληψη έχει εγγραφεί στο Μητρώο Μελών ΜΚΟ (όπου απαιτείται) και έχει οριστεί ως εντεταλμένος επιτροπείας ασυνόδευτου ανηλίκου.

Η) Η χρηματοδότηση (χρηματοροές) της πράξης θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με την υπ' αρ. 134453/15 (Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για της πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/14 (Β' 2753))» και ειδικότερα:

H.1 Μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης και την εγγραφή του προϋπολογισμού σε Συλλογική Απόφαση, οι Δικαιούχοι λαμβάνουν την α' δόση, η οποία ανέρχεται σε 40% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της ενταγμένης πράξης στο Πρόγραμμα.

H.2 Στη συνέχεια, καταβάλλεται η επόμενη δόση, ύψους 50% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Η καταβολή της κάθε της δόσης γίνεται με την προϋπόθεση της αποδεδειγμένης απορρόφησης ποσοστού τουλάχιστον 70% του συνολικού ποσού της προηγούμενης χρηματοδότησης.

H.3 Το υπόλοιπο ποσό και ως ύψους 10% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού, καταβάλλεται με την επαλήθευση του τελευταίου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών. Η καταβολή της κάθε της δόσης γίνεται με την προϋπόθεση της αποδεδειγμένης απορρόφησης ποσοστού τουλάχιστον 70% του συνολικού ποσού της προηγούμενης χρηματοδότησης.

Για την καταβολή της επιχορήγησης ή και της κάθε δόσης, η ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ δύναται να ζητάει, εκτός από τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και τα αναφερόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής, όποιο άλλο στοιχείο, έγγραφο και πληροφορία κρίνει απαραίτητο, το οποίο οι Δικαιούχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν.

Θ) Η Διαχειριστική Αρχή δύναται να τροποποιήσει την πρόσκληση δίνοντας δικαίωμα παράτασης της υλοποίησης της Πράξης, εφόσον υπάρξει διαθέσιμη χρηματοδότηση.

3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
-------------------	-----------





A.1	Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών
-----	-----------------------------------

3.7 Δαπάνες βάσει επιλογών απλοποιημένου κόστους

ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		Παράμετροι Εφαρμογής		Επιλέξιμες Δαπάνες /Προϋποθέσεις
Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή	Απλοποιημένο κόστος	Μονάδα Μέτρησης – Περιγραφή	
B.4.2	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί του συνόλου των Επιλέξιμων Άμεσων δαπανών (έως 7%)	7%	%	

3.8 Όροι/προϋποθέσεις εφαρμογής απλοποιημένου κόστους :

Οι έμμεσες δαπάνες της δράσης είναι επιλέξιμες βάσει του άρθρου 54 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 ως κατ' αποκοπή έμμεσες δαπάνες και συγκεκριμένα ως σταθερό ποσοστό έως 7% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών

Οι επιλογές απλοποιημένου κόστους που εφαρμόζονται στην(ις) πράξη/εις δε θα μπορούν να τροποποιηθούν ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησής της ούτε μετά την ολοκλήρωσή της.

Για της της δαπάνες που θα αποζημιωθούν με τη χρήση επιλογής απλοποιημένου κόστους, οι Δικαιούχοι δε θα προσκομίζουν εξοφλημένα παραστατικά δαπανών ή έγγραφα ισοδύναμης λογιστικής αξίας που τηρούνται στο λογιστικό σύστημα του Δικαιούχου.

4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή της χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με της οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

από την **25/05/2023 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00**

έως, αποκλειστικά, την 26/06/2023 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 14:00,

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: ΘΗΒΩΝ 196-198, ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ 18233, **εντός 10 εργάσιμων ημερών**

από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή της πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

4.4. Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.





Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

32. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα (απαιτείται ξεχωριστό ΤΠΥΙΜ για το έργο που θα υλοποιήσει έκαστος φορέας-εταίρος στο πλαίσιο του συμφωνητικού συνεργασίας)

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

[Συγκριτική Αξιολόγηση]

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα)

σε δύο στάδια:

Α Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και ξεκινά μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων της παρούσας πρόσκλησης (σημείο 4.2).

Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης, η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο) την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

Με την ολοκλήρωση της συγκριτικής αξιολόγησης οι προτάσεις κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά με βάση τη βαθμολογία της.

5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΚΥΑ 269397/2023 «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΤΑΜΕΥ) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης - ΤΑΜΕ, Ταμείο Εσωτερικής Ασφαλείας-ΤΕΑ και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων-ΜΔΣΘ) για την προγραμματική περίοδο 2021-2027.» (Β' 3400). Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης

γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει της ειδικότερους λόγους για της οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Της, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει της της υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης της δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα





στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην εισήγηση για την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον/την Γενικό/ή Γραμματέα Μεταναστευτικής Πολιτικής σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του Προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος (ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ).

5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και της διευκρινίσεις αρμόδιος/α/οι είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΠΙΝΙΑΡΗ, τηλέφωνο: 2131629119, e-mail: e.kapiniari@migration.gov.gr και για τεχνικά θέματα η κυρία Π. Γιαννακίδου, τηλέφωνο(+30) 213 162 9132, e-mail: p.giannakidou@migration.gov.gr (Υπεύθυνη ΟΠΣ της ΔΑ).

6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Πρόγραμμα Ελλάδας – Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, της κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (της οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://migration.gov.gr/ma/>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
- αναλαμβάνει πλήρως της υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

7.2. Η επεξεργασία από της δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και της υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 αριθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Πάτροκλος Γεωργιάδης

Πίνακας Αποδεκτών:





Αστικές Εταιρείες Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Δήμοι (και τα υφιστάμενα νομικά πρόσωπα αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Διεθνείς οργανισμοί (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Ενώσεις Προσώπων του άρθρου 107 Α.Κ. (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Κοινοφελή Ιδρύματα του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185) (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ) (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Παραρτήματα διεθνών οργανώσεων και αλλοδαπών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων στην Ελλάδα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)
Σωματεία (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022 (Α' 111) όπως ισχύει)




ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)
Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης								ΚΩΔ: 624	
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΚΩΔ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ
HOME	10	2 - Νόμιμη μετανάστευση και ένταξη	TAME	Νόμιμη μετανάστευση και ένταξη	2	Δεν εφαρμόζεται	1.16	Ευάλωτα πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων των ασυνόδευτων ανηλίκων	011

Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης						ΚΩΔ: 624	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
Νόμιμη μετανάστευση και ένταξη	2	TAME	Δεν εφαρμόζεται	0	-	6.000.000,00	

Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Πρόγραμμα Ελλάδας - Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης				ΚΩΔ: 624		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
				ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Νόμιμη μετανάστευση και ένταξη	TAME	2	Δεν εφαρμόζεται	Ο.2.3	Αριθμός συμμετεχόντων που έλαβαν στήριξη	Αριθμός



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και την απασχόληση προσωπικού, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, και τα Θεμελιώδη Δικαιώματα του ανθρώπου σύμφωνα με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (xi) Να σέβεται τα θεμελιώδη δικαιώματα και να τηρεί τις αρχές που αναγνωρίζονται ιδίως από τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Οι πράξεις των δικαιούχων θα πρέπει να εναρμονίζονται με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ιδιαίτερα θα πρέπει να διασφαλίζεται :





- (α) η προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών. Η πράξη δεν θα πρέπει να έχει διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες. Σημειώνεται ότι η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου.
- (β) η αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού κλπ.
- (γ) η εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης. Η πράξη θα πρέπει να είναι συμβατή με τα προβλεπόμενα στον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων ότι (i) κάθε πρόσωπο που διαμένει και διακινείται νομίμως εντός της Ένωσης έχει δικαίωμα στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και στα κοινωνικά πλεονεκτήματα, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές, και (ii) προκειμένου να καταπολεμηθεί ο κοινωνικός αποκλεισμός και η φτώχεια, αναγνωρίζεται και γίνεται σεβαστό το δικαίωμα κοινωνικής αρωγής και στεγαστικής βοήθειας προς εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης σε όλους όσους δεν διαθέτουν επαρκείς πόρους, σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.
- (δ) διασφάλιση λοιπών θεμάτων. Η υλοποίηση της Πράξης θα πρέπει να είναι απόλυτα συμβατή με τα προβλεπόμενα στον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε.Ε. όσον αφορά στη διασφάλιση των ακόλουθων και την αποτροπή κάθε κινδύνου για τα ακόλουθα:
- Ανθρώπινη αξιοπρέπεια, δικαίωμα στη ζωή κάθε ανθρώπου, δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου.
 - Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης, απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας.
 - Δικαίωμα Ασύλου, και απαγόρευση ομαδικών απελάσεων και απαγόρευση απομάκρυνσης ατόμου ή απέλασης ή έκδοσης προς κράτος όπου διατρέχει σοβαρό κίνδυνο να του επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθεί σε βασανιστήρια ή άλλη απάνθρωπη ή εξευτελιστική ποινή ή μεταχείριση.
 - Διασφάλιση της προστασίας σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης.
 - Διασφάλιση της διπλωματικής και προξενικής προστασίας στο έδαφος τρίτων χωρών (που δεν ανήκουν στην Ευρωπαϊκή Ένωση), όταν η δική τους χώρα δεν διαθέτει διπλωματική αντιπροσωπεία σε αυτές τις τρίτες χώρες, στον ίδιο βαθμό που απολαύουν των αντίστοιχων δικαιωμάτων οι υπήκοοι του εν λόγω κράτους μέλους.
 - Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου.
- (ε) η εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. Η πράξη θα πρέπει να διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, θα πρέπει να τεκμηριώνεται ότι ο δυνητικός δικαιούχος θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα.

4. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης





εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας

- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

6. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

7. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη <https://migration.gov.gr/ma>, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:
 - η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],





- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
 - η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
 - το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
 - η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
 - ο τύπος της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
 - β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
 - γ) Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.
Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.
 - δ) Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
 - ε) Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας.
 - στ) Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.
 - ζ) Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.
 - η) Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.
 - θ) Να ορίζει στέλεχος επαφής για θέματα επικοινωνίας και δημοσιότητας και να αποστέλλει τα στοιχεία επικοινωνίας του στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης.
 - ι) Να δημιουργεί και να διατηρεί αρχείο φωτογραφιών και κατά περίπτωση βίντεο από τα διάφορα στάδια εξέλιξης της δράσης, κατάλληλα και για την παρακολούθηση της υλοποίησης και για επικοινωνιακή προβολή, το οποίο θα παραχωρείται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, εφόσον ζητηθεί.





ια) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του <https://migration.gov.gr/ma> από το ΟΠΣ.

8. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας). Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) *[Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος]*
- (iv) *[Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:*

α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).]

9. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) (αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό)	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Λεπτομερειών Εφαρμογής (Παράρτημα VI)	001	Δράσεις που καλύπτονται από το άρθρο 15 παράγραφος 1
Ειδικών Θεμάτων (Παράρτημα VI)	003	Τίποτα από τα παραπάνω
Πεδίο Παρέμβασης - ΤΑΜΕ	011	Ευάλωτα πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων των ασυνόδευτων ανηλίκων
Είδος Δράσης (Παράρτημα VI)	011	Παροχή υπηρεσιών συνδρομής και υποστήριξης στους υπηκόους τρίτων χωρών
Είδος - Τύπος Δράσης	1	Τακτικές δράσεις
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2	10.9	Κοινωνική προστασία π.δ.κ.α.

Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

<p>Η δράση αφορά στην υλοποίηση του νέου Εθνικού Συστήματος Επιτροπείας Ασυνόδευτων Ανηλίκων όπως ορίζεται στα άρθρα 7 έως 30 του ν. 4960/2022 (Α' 145) και με σκοπό τη διασφάλιση του βέλτιστου συμφέροντος και την προστασία των δικαιωμάτων και των εννόμων συμφερόντων των ανηλίκων. Με την δράση αυτή εκπληρώνεται η υποχρέωση της χώρας να παρέχει με ενιαίο, οργανωμένο και αποτελεσματικό τρόπο υπηρεσίες επιτροπείας στους Ασυνόδευτους Ανηλίκους που διαμένουν στην Ελλάδα.</p>

Κατηγορία	Κωδικός	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
Τύπος ενίσχυσης	72801	Κοινωνική υποστήριξη	
Κατηγορία κοινού	729005	Κοινωνικά ευπαθείς ομάδες	

