



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Μετανάστευσης & Ασύλου

Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής
Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού & Διαχείρισης Προγραμμάτων
Μετανάστευσης & Εσωτερικών Υποθέσεων (ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ)

Άγιος Ι. Ρέντης, 12/5/2023

Αριθ. Πρωτ.: 263681

3^η ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

της Νο. 1/2023 Σύμβασης Συμφωνίας Πλαίσιο για την «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στο πλαίσιο των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (TAMEY 2021-2027) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME 2021-2027), Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΑΕ 2021-2027) και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ 2021-2027)»

Στην Αθήνα σήμερα την 12 Μαΐου του έτους 2023 οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός, η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ) του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, που εδρεύει στη Λεωφόρο Θηβών 196-198, Άγιος Ιωάννης Ρέντης (ΑΦΜ: 996797093, ΔΟΥ Καλλιθέας) όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον Γενικό Γραμματέα Μεταναστευτικής Πολιτικής, κ. Πάτροκλο Γεωργιάδη, καλούμενης εφεξής στην παρούσα σύμβαση «Αναθέτουσα Αρχή»,

και αφετέρου η Ένωση Εταιρειών «**PRICEWATERHOUSECOOPERS BUSINESS SOLUTIONS A.E. – DBC-CHOOSE A.E.**» που εκπροσωπείται νόμιμα από τον από τον κ. Κυριάκο Ανδρέου, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας PRICEWATERHOUSECOOPERS BUSINESS SOLUTIONS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, και εξουσιοδοτημένο κοινό εκπρόσωπο της ως άνω ένωσης, η οποία αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος» η οποία αποτελείται από τις εταιρείες:

α) την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «**PRICEWATERHOUSECOOPERS BUSINESS SOLUTIONS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**» και το διακριτικό τίτλο «PRICEWATERHOUSE COOPERS BUSINESS SOLUTIONS A.E.», που εδρεύει στο Χαλάνδρι, Λεωφ. Κηφισίας, αριθμός 260, Τ.Κ. 152 32, ΑΦΜ: 094496049, ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Κυριάκο Ανδρέου, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής, καλούμενης στο εξής «ΜΕΛΟΣ»,

β) την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «**DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και διακριτικό τίτλο «DBC», που εδρεύει στο Χαλάνδρι Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 296 & Ναυαρίνου 40, ΤΚ. 15232, με ΑΦΜ:094437210 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Καινούργιο Χρήστο Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής, καλούμενης στο εξής «ΜΕΛΟΣ», και

γ) την ανώνυμη εταιρεία με Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «**CHOOSE ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**» και διακριτικό τίτλο «CHOOSE A.E.» που εδρεύει στο Χαλάνδρι Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας



282 & Ύδρας, ΤΚ. 15232, , με ΑΦΜ: 999636820 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ (εφεξής η «CHOOSE A.E.») και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Δέση Ιωάννη, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτής η οποία αποκαλείται στο εξής «ΜΕΛΟΣ»,

αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. 2796/28.07.2022 (Α.Δ.Α.Μ.: 22PROC011041566) Διακήρυξη Διαγωνισμού για τη Σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο τετραετούς διάρκειας για την «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στο πλαίσιο των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (TAMEY 2021-2027) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME 2021-2027), Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (TAE 2021-2027) και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ 2021-2027)» (εφεξής «Διακήρυξη»)
2. Τη με αρ. 964/2022 Πράξη του Ζ' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου
3. Τη Σύμβαση Νο. 1/2023 Συμφωνία Πλαίσιο για το έργο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στο πλαίσιο των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (TAMEY 2021-2027) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME 2021-2027), Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (TAE 2021-2027) και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ 2021-2027)» (εφεξής «Συμφωνία Πλαίσιο»)
4. Την υπ' αριθ. 155666/15.3.2023 απόφαση έγκρισης πρακτικού Επιτροπής (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου) και κατακύρωσης της 3ης εκτελεστικής σύμβασης της Νο. 1/2023 Σύμβασης Συμφωνίας Πλαίσιο για το έργο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στο πλαίσιο των Ταμείων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων (TAMEY 2021-2027) (Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME 2021-2027), Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (TAE 2021-2027) και Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ 2021-2027)» (εφεξής «Απόφαση»)
5. Τη με αρ. 208/2023 Πράξη του Ζ' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της συμφωνίας-πλαίσιο είναι η παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Βοήθειας στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME 2021-2027), Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας (TAE 2021-2027) και Μέσου για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ 2021-2027), για τις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Θεματική Ενότητα 1: Επικοινωνία, πληροφόρηση και προβολή

Θεματική Ενότητα 2: Προετοιμασία και παρακολούθηση υλοποίησης

Θεματική Ενότητα 3: Αξιολόγηση, μελέτες και συλλογή δεδομένων

Θεματική Ενότητα 4: Συμβουλευτικές υπηρεσίες ΔΑ και δικαιούχων

Αντικείμενο της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για τις Θεματικές Ενότητες 2, 3 και 4 προς τη Διαχειριστική Αρχή ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ όπως αυτές προδιαγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσας (εφεξής οι «παρεχόμενες υπηρεσίες»).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τα παρακάτω άρθρα.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα βρίσκονται σε πλήρη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης, της Συμφωνίας – Πλαίσιο και της προσφοράς του Αναδόχου.

Η Σύμβαση ολοκληρώνεται με την οριστική παραλαβή των παραδοτέων από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 2. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της παρούσας εκτελεστικής σύμβασης άρχεται από την ημερομηνία κοινοποίησης στον Ανάδοχο της υπ' αριθμ. 254091/04.05.2023 πρόσκλησης της παρ. 4, άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και λήγει σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η συνολική διάρκεια της εκτελεστικής σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια,

χωρίς να παρασχεθούν στην Αναθέτουσα Αρχή οι υπηρεσίες της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρ. 218 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συνολικό (συμβατικό τίμημα) της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των δέκα τριών εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων τετρακοσίων ογδόντα ευρώ (13.500.480,00 €), όπως αυτό ειδικότερα προσδιορίζεται και αναλύεται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου και στο Παράρτημα Β της παρούσας, πλέον του ισχύοντος Φ.Π.Α 24%.

Η σύμβαση αφορά στη Θεματική Ενότητα 2: Προετοιμασία και παρακολούθηση υλοποίησης, στη Θεματική Ενότητα 3: Αξιολόγηση, μελέτες και συλλογή δεδομένων και στη Θεματική Ενότητα 4: Συμβουλευτικές υπηρεσίες ΔΑ και δικαιούχων.

Η δαπάνη για τη σύναψη και υλοποίηση της Εκτελεστικής Σύμβασης χρηματοδοτείται από την Τεχνική Βοήθεια του ΤΑΜΕΥ 2021-2027 δυνάμει της 24094/13-1-2023 απόφασης ένταξης (ΑΔΑ: ΡΟ3146ΜΔΨΟ-616) και έχει ενταχθεί στο συγχρηματοδοτούμενο σκέλος του ΠΔΕ στον ενάρθρο 2023ΣΕ95620000.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά σε οκτώ (8) τριμηνιαίες πληρωμές, μετά την παραλαβή του ΠΑ.1- Τρίμηνη έκθεση παράδοσης έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 8 της Συμφωνίας Πλαίσιο σε ποσό που αντιστοιχεί στους ανθρωπομήνες που περιλαμβάνονται στο παραδοτέο.

Δύνатаι κατόπιν αιτήματος του Αναδόχου και με σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής οι πληρωμές του συμβατικού τιμήματος να πιστώνονται σε ενεχυριασμένους λογαριασμούς που τηρεί ο Ανάδοχος σε πιστωτικά ιδρύματα.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν.4412/2016, όπως παρακάτω:

α. Πρωτόκολλο τμηματικής ή/και Οριστικής Παραλαβής της υπηρεσίας που παρασχέθηκε στο πλαίσιο της εκτελεστικής σύμβασης που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, εγκεκριμένο σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016.

β. Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ. Βεβαίωση του αριθμού IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του Αναδόχου.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία. Η εξόφληση στο 100% θα γίνεται υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής των υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής ποινικών ρητρών εις βάρος του Αναδόχου. Η πληρωμή των υπηρεσιών υπόκειται στις διατάξεις του Ν.4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές» και σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής πέραν των τριάντα (30) ημερών, η Υπηρεσία καθίσταται υπερήμερη.

Δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών πληρωμής κ.λ.π.).

Ο Ανάδοχος δικαιούται, κατά την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται παραπάνω, νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση. (Ν. 4152/2013 ΦΕΚ Α /107)

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

| | |
|--|------|
| Κράτηση υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. | 0,1% |
| Χαρτόσημο επί της κράτησης υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. | 3% |

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της/των υπογραφείσας/υπογραφείσων εκτελεστικής/ών σύμβασης/συμβάσεων με τον/τους Αναδόχους.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία, άρθρο 64 του ν. 4172/2013 (Α' 167), παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υπηρεσιών (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και των ανωτέρω κρατήσεων).

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας του κάθε τιμολογίου/ων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε

α) την υπ' αριθ. 850ILG2328080 από 08.05.2023 με ισχύ έως 1 Αυγούστου 2025, εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης αυτής η οποία εκδόθηκε από την τράπεζα με την επωνυμία ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Ανώνυμος Εταιρεία, Κατάστημα Παραδείσου, ποσού 382.117,59€,

β) την υπ' αριθ. 850ILG2328134 από 09.05.2023 με ισχύ έως 1 Αυγούστου 2025, εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης αυτής η οποία εκδόθηκε από την τράπεζα με την επωνυμία ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Ανώνυμος Εταιρεία, Κατάστημα Παραδείσου, ποσού 157.901,61€,

το συνολικό ύψος των οποίων να ανέρχεται σε πεντακόσιες σαράντα χιλιάδες δεκαεννέα ευρώ και είκοσι λεπτών (540.019,20 €) ήτοι σε ποσοστό 4% επί της αξίας της εκτελεστικής σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, είναι αποδεκτή, καθώς περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της Διακήρυξης και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σύμβασης και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της παρούσας καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της παρούσας οφείλει να είναι δύο μήνες μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος της εκτελεστικής σύμβασης και παρατείνεται ανάλογα σε περίπτωση παράτασης του χρόνου αυτής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5 της Διακήρυξης (άρθρο 132 του Ν. 4412/2016), η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή της σύμβασης τροποποίησης, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων/ή η σταδιακή αποδέσμευση, γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον εκάστοτε φορέα χρηματοδότησης.

ΑΡΘΡΟ 7. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Τα παραδοτέα της Εκτελεστικής Σύμβασης αποτελούνται από τρίμηνες εκθέσεις παράδοσης έργου που αναφέρουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες και τους ανθρωπομήνες που έχουν εκτελεστεί κατά το τελευταίο τρίμηνο. Οι εκθέσεις αυτές θα παραδίδονται στην Επιτροπή Παραλαβής στο τέλος του κάθε τριμήνου από την έναρξη ισχύος της παρούσας σύμβασης.

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 κατ' αναλογική εφαρμογή του άρθρου 219 του ως άνω νόμου.

Η Επιτροπή Παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα κατ' αναλογική εφαρμογή του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την Επιτροπή κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της ανωτέρω σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα (ποσότητα και ποιότητα) των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση ή μη, επί της συμβατικής αξίας, η οποία εφόσον επιβληθεί θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

ΑΡΘΡΟ 8. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 220 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση που έχει υπογράψει και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στον Ανάδοχο, εφόσον κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις: α) ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της παρούσας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του Αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 10. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΡΗΤΡΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στην περίπτωση που, κατά την ανάθεση της παρούσας ή και κατά την εκτέλεση αυτής σε κάθε Τμήμα, ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της Διακήρυξης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς την παρούσα σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Στην περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του Αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, ο Ανάδοχος υποκαθίσταται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του από το τελευταίο, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης, κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 132, παρ. 1.δ του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 12. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της παρούσας σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της παρούσας ο Ανάδοχος ανέφερε στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην παρούσα σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του/των Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της παρούσας. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα κατ' αναλογική εφαρμογή στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 15. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο Ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον ανάδοχο, εφ' όσον διαπιστωθεί:

- α. Υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- β. Ανωτέρα βία εξ αιτίας της οποίας προκαλείται αδυναμία παροχής υπηρεσιών μέσα στο συμβατικό χρόνο. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει τον ανάδοχο.
- Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:
- α. Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος του Αναδόχου.
- β. Γενική ή μερική πυρκαγιά, στο κατάστημα ή στο κατάστημα του Αναδόχου που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών τους.
- γ. Πλημμύρα.
- δ. Σεισμός.
- ε. Πόλεμος / Τρομοκρατική ενέργεια.
- στ. Διακοπή παροχής του ηλεκτρικού ρεύματος ή βλάβη των μηχανημάτων, που πιστοποιείται από το αρμόδιο όργανο και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή επιδρά στην εκτέλεση της σύμβασης.
- ζ. Έκτακτα διοικητικά μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, εφόσον επηρεάζουν, αναστέλλουν ή περιορίζουν τη δραστηριότητα της επιχείρησης του Αναδόχου ή/και των προμηθευτών και υπεργολάβων του.
- η. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
- θ. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή (όσον αφορά τη σύμβαση τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία).

Γεγονότα που εντάσσονται στο πλαίσιο των κινδύνων της επαγγελματικής δραστηριότητας του Αναδόχου και μπορεί να επηρεάσουν δυσμενώς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δεν συνιστούν λόγους ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 17. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχετικά με την ερμηνεία ή εκτέλεση της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, θα επιλύεται από τα εδρεύοντα στην Αθήνα Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας: i. η παρούσα ii. η Συμφωνία Πλαίσιο iii. η υπ' αριθ. 665212/07.11.2022 απόφαση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων Διαγωνισμού iv. η ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ v. η Διακήρυξη μετά των Παραρτημάτων αυτής.

Θέματα τα οποία εκ παραδρομής δεν ρυθμίζονται στην παρούσα και τυχόν παραπομπές της παρούσας, δύναται να διευθετούνται βάσει των προβλέψεων των υφιστάμενων θεσμικών κειμένων.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της υπ' αριθ. 2796/28.07.2022 Διακήρυξης, η απόφαση κατακύρωσης, οι όροι της Συμφωνίας – Πλαίσιο και συμπληρωματικά, ο Αστικός Κώδικας.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σε τρία (3) αντίτυπα, τα οποία αφού αναγνώσθηκαν, βεβαιώθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, δύο (2) έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΝΩΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
Ο ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ
ΚΟΙΝΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΔΡΕΟΥ

THEOFANIS PAPADOPOULOS
Ακριβές Αντίγραφο
15.05.2023 15:06

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ | ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ |
|--|--|
| ΘΕ 2: Προετοιμασία και παρακολούθηση Υλοποίησης | <p>Στα πλαίσια της Θεματικής Ενότητας 2 θα εκτελεσθούν τα παρακάτω για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο 2 της παρούσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παρακολούθηση της εξέλιξης των ενταγμένων πράξεων σε επίπεδο προσκλήσεων, εντάξεων, συμβάσεων, δαπανών για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, με ιδιαίτερη βαρύτητα στην παρακολούθηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τα TAMEY: <ul style="list-style-type: none"> ○ Συγκέντρωση στοιχείων παρακολούθησης πορείας εξέλιξης των προγραμμάτων σε επίπεδο: προσκλήσεων, εντάξεων, συμβάσεων & δαπανών ○ Συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων και παρακολούθηση δεικτών όλων των τομέων πολιτικής των TAMEY ○ Κατάρτιση πινάκων παρακολούθησης πορείας εφαρμογής των προγραμμάτων σε επίπεδο: προσκλήσεων, εντάξεων, συμβάσεων & δαπανών • Τεκμηρίωση προτάσεων αναθεώρησης των δράσεων και την κατάρτιση εκθέσεων υλοποίησης για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης: <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη στην αναθεώρηση των προγραμμάτων σε περιπτώσεις που επιδιώκονται αλλαγές: οικονομικές (όπως ανακατανομή των πόρων), σχετικές με το περιεχόμενο (όπως αναθεώρηση της στρατηγικής, των δράσεων, των στόχων κ.λπ.), σχετικές με την εφαρμογή (όπως καθιέρωση νέων διαδικασιών εφαρμογής κ.λπ.) ○ Υποστήριξη στην εκπόνηση τεκμηριωμένων προτάσεων εναλλακτικών σεναρίων στο πλαίσιο των αναθεωρήσεων ○ Υποστήριξη στην κατάρτιση των Ετήσιων και των Τελικών Εκθέσεων Υλοποίησης των Προγραμμάτων • Παρακολούθηση της πορείας επίτευξης των δεικτών των έργων / δράσεων που χρηματοδοτούνται από τα ταμεία για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης: <ul style="list-style-type: none"> ○ Συγκέντρωση στοιχείων δεικτών για την πορεία εφαρμογής των προγραμμάτων ○ Κατάρτιση πινάκων παρακολούθησης της πορείας επίτευξης των δεικτών των προγραμμάτων • Δημιουργία αναφορών ή/και εισηγήσεων με βάση τις εκάστοτε ανάγκες και απαιτήσεις για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης: <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη στην εκπόνηση αναφορές ή /και εισηγήσεις για λογαριασμό της ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ ○ Υποστήριξη στην εκπόνηση εμπειρογνομοσυνών για διαχειριστικά θέματα, όπως η συνολική πορεία εφαρμογής των προγραμμάτων ○ Υποστήριξη στην υποβολή ad hoc αναφορών ή γνωμοδοτήσεων / εμπειρογνομοσυνών • Παρακολούθηση των Εθνικών Προγραμμάτων (ΕΠ) για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> ○ Σύνταξη ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης των ΕΠ και μετά από την σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης, υποβολή στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ○ Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου αξιολόγησης των ΕΠ, Οργάνωση αξιολογήσεων των ΕΠ σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο αξιολόγησης και λήψη κατάλληλων μέτρων για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων τους, ○ Σύνταξη προτάσεων τροποποίησης των ΕΠ και υποβολή για έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης, Ενσωμάτωση των εγκεκριμένων τροποποιήσεων στα ΕΠ και υποβολή για έγκριση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Συντονισμός Ομάδας αξιολόγησης κινδύνων απάτης, καθώς και άλλων ομάδων τις οποίες συγκροτεί η ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για σχετικά θέματα, σύμφωνα με το ΣΔΕ. Σχεδιασμός, ανάπτυξη και λειτουργία επιπλέον υποστηρικτικών εργαλείων και τεχνικών Ανάλυσης Κινδύνου, ○ Εξέταση Καταγγελιών που αφορούν σε συγχρηματοδοτούμενα έργα / δράσεις, ○ Σύνταξη αναγκαίων αναφορών για την προετοιμασία των ετήσιων εκθέσεων εφαρμογής των ΕΠ, ενημέρωση Επιτροπής Παρακολούθησης για τα αποτελέσματά της και παρακολούθηση εξέλιξης ενδεχόμενων παρατηρήσεων και σχολίων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, ○ Παρακολούθηση πορείας εφαρμογής των ΕΠ και ειδικότερα χρηματοοικονομικής προόδου του, πιστώσεων και κατανομών χρηματοδότησης από το ΠΔΕ, ποσοτικοποιημένων δεικτών και προοπτικών εξέλιξής τους ○ Έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες των ΕΠ, καθώς και τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητάς τους. <ul style="list-style-type: none"> ● Υποστήριξη υποβολής προτάσεων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης όπως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο αντικείμενο της Σύμβασης Πλαίσιο και συγκεκριμένα για τις παρακάτω ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Προετοιμασία πρόσκλησης ○ Κατάρτιση πρόσκλησης ○ Έκδοση και Δημοσίευση πρόσκλησης ○ Υποβολή αιτημάτων χρηματοδότησης ○ Αξιολόγηση αιτημάτων χρηματοδότησης ○ Έκδοση Απόφασης Χορήγησης Επιδότησης – Συμφωνίας Επιδότησης ○ Αναθεώρηση ή τροποποίηση του περιεχομένου των Τεχνικών Δελτίων <ul style="list-style-type: none"> ● Υποστήριξη στη διαχείριση και παρακολούθηση των ενταγμένων πράξεων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Οργάνωση και αρχειοθέτηση υλικού και απαιτούμενων εγγράφων για την διαχείριση και παρακολούθηση των ενταγμένων Πράξεων ○ Εξέταση των λιστών προληπτικών ελέγχων των διαδικασιών ανάθεσης ○ Συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου και της πορείας υλοποίησης των Πράξεων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων ○ Εντοπισμό προβλημάτων (όπως καθυστερήσεις στην υλοποίηση φυσικού αντικειμένου, μη αποστολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών κ.λπ.) κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων ○ Υποβολή προτάσεων επίλυσής τους ○ Εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις τον εντοπισμό των αποκλίσεων από τους όρους της απόφασης ένταξης ή χρονικών καθυστερήσεων σε σχέση με την προγραμματισθείσα πρόοδο και η αναφορά τους στην ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ ○ Υποστήριξη στη συγγραφή των αποτελεσμάτων/εκθέσεων ελέγχου ○ Υποστήριξη για την κατάρτιση των απόψεων της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για τα πορίσματα των ελέγχων Εθνικών ή Ευρωπαϊκών ελεγκτικών αρχών στους δικαιούχους ○ Λοιπές διαχειριστικές εργασίες και γραμματειακή υποστήριξη κατά την παρακολούθηση των Πράξεων <ul style="list-style-type: none"> ● Συνεργασία & υποστήριξη εμπλεκόμενων φορέων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης, παροχή σε αυτήν των απαραίτητων στοιχείων για την εκτέλεση των καθηκόντων της, και ιδίως δεδομένα που αφορούν την πρόοδο των ΕΠ ως προς την επίτευξη των στόχων τους, |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>δημοσιονομικά δεδομένα και δεδομένα που αφορούν τους δείκτες και ανάληψη κατάλληλων μέτρων για την εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παροχή πληροφοριών που ζητούνται ○ Συνεργασία με όλες τις καθ' ύλην αρμόδιες αρχές, όπως η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ), οι Ενδιάμεσοι φορείς, οι φορείς υλοποίησης κά και παροχή πληροφοριών που ζητούνται. ○ Συνεργασία με όλες τις Μονάδες της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για τη σύνταξη/ τροποποίηση των οδηγιών εφαρμογής των προσκλήσεων, στη διενέργεια ελέγχων νομιμότητας των διακηρύξεων και των διαδικασιών ανάθεσης των δημοσίων συμβάσεων καθώς και για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, σύμφωνα με τους κανόνες του ΣΔΕ. <ul style="list-style-type: none"> • Κατάρτιση και υποβολή του δεύτερου σχεδίου Ετήσιων Λογαριασμών. Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ ώστε να προβεί σε αντίστοιχες ενέργειες που περιγράφονται άνωθεν, βασιζόμενη στα επικαιροποιημένα στοιχεία που της αποστέλλονται. • Κατάρτιση και υποβολή οριστικών Ετήσιων Λογαριασμών. Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ ώστε να προβεί στις αναγκαίες προσαρμογές και διορθώσεις των Ετήσιων Λογαριασμών και να υποβάλλει τους οριστικούς Ετήσιους Λογαριασμούς στην ΕΔΕΛ. • Λοιπές δράσεις υποστήριξης ΤΑΜΕΥ για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ○ στο πλαίσιο της παρακολούθησης της πορείας εξέλιξης των ΕΠ σε επίπεδο προσκλήσεων, εντάξεων, συμβάσεων και δαπανών θα προβεί στην συγκέντρωση στοιχείων από το ΟΠΣ και από τα στοιχεία που τηρούνται από τις μονάδες της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ. Τα στοιχεία που θα συλλέγονται θα επιτρέπουν την απεικόνιση της προόδου των ΕΠ αθροίζοντας επιμέρους πληροφορίες από όλα τα έργα των προσκλήσεων των ΕΠ με αναλυτικά στοιχεία δεικτών, φυσικού αντικείμενου, δεσμεύσεων, απορρόφησης δαπανών, χρονοδιαγράμματος κλπ. ανά ειδικό στόχο, εθνικό στόχο κ.λπ. και εν συνεχεία στην κατάρτιση πινάκων αξιοποιώντας κατά κύριο λόγο τις αναφορές του ΟΠΣ. ○ στο πλαίσιο της τεκμηρίωσης των προτάσεων αναθεώρησης των ΕΠ και κατάρτισης των εκθέσεων η Υποψήφια Ανάδοχος θα υποστηρίξει στην αξιολόγηση των λόγων (π.χ. απόκλιση από τους στόχους, κοινωνικοοικονομικές μεταβολές κ.α.) για την αναθεώρηση των ΕΠ. Κατά την επεξεργασία των προτάσεων, θα υποστηρίξει και τη διασφάλιση της απαραίτητης τεκμηρίωσης υποστηριζόμενος και από τις ανάλογες στατιστικές και συγκεντρωτικές αναφορές. Η Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ στην σύνταξη των Εκθέσεων με το: α. να συγκεντρώνει και να επεξεργάζεται τα στοιχεία που απαιτούνται για το περιεχόμενο κάθε έκθεσης, βάσει του κανονιστικού πλαισίου και των αντίστοιχων Υποδειγμάτων Έκθεσης, β. να λαμβάνει υπόψη τυχόν οδηγίες της Επιτροπής ή παρατηρήσεις της που αφορούν την έκθεση του προηγούμενου έτους, γ. να συγκεντρώνει τα απαραίτητα στοιχεία από το ΟΠΣ ή/και προβαίνει σε αιτήματα αναφορών προς την ΕΥ ΘΥΠΣ, δ. να ενημερώνει τις ΕΑ του ΕΠ για την έγκαιρη αποστολή εκ μέρους τους των απαραίτητων στοιχείων στην ΑΑ & ε. να επεξεργάζεται τα παραπάνω στοιχεία. ○ στο πλαίσιο της παρακολούθησης των δεικτών η Ανάδοχος μέσω του ΟΠΣ καθώς και από τα στοιχεία που τηρούν οι μονάδες της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ θα συγκεντρώνει στοιχεία που αφορούν στους δείκτες εκρών και αποτελεσμάτων και θα καταρτίζει πίνακες αξιοποιώντας τις αναφορές του ΟΠΣ |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> στο πλαίσιο της δημιουργίας αναφορών η Ανάδοχος θα εκπονήσει αναφορές ή / και εισηγήσεις για λογαριασμό της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ, με βάση τις εκάστοτε ανάγκες και απαιτήσεις. Επιπλέον, η Ανάδοχος θα συντάσσει εμπειρογνομosύνες για διαχειριστικά θέματα που σχετίζονται με την παρακολούθηση της συνολικής πορείας εφαρμογής των Ε.Π, τις ετήσιες και τελικές εκθέσεις υλοποίησης των ΕΠ, και την Τελική Έκθεση – Κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος αλλά και κάθε άλλη ανάγκη με την υποβολή λοιπών ad hoc αναφορών ή γνωμοδοτήσεων / εμπειρογνομosυνών διαχειριστικού περιεχομένου. |
| ΘΕ 3: Αξιολόγηση, μελέτες και συλλογή δεδομένων | <p>Στα πλαίσια της Θεματικής Ενότητας 3 θα εκτελεσθούν τα παρακάτω για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο 2 της παρούσης:</p> <p><u>Ανάπτυξη ενιαίου μεθοδολογικού πλαισίου εκπόνησης των μελετών / οδηγιών κοκ</u> Σκοπός της ανάπτυξης αυτής αποτελεί ο καθορισμός ενός χρηστικού μεθοδολογικού πλαισίου, βάσει του οποίου θα εκπονούνται οι μελέτες / εμπειρογνομosύνες / αξιολογήσεις / οδηγοί κοκ. Βασικός στόχος είναι να διασφαλιστεί ότι η συγκέντρωση, η επεξεργασία (πρωτογενής ή δευτερογενής), η ταξινόμηση και η αξιολόγηση στοιχείων και δεδομένων που συλλέγονται κατά τη διάρκεια της εκπόνησης των μελετών να ακολουθεί ένα ενιαίο, ομοιόμορφο, ομογενοποιημένο και χρηστικό μεθοδολογικό πλαίσιο.</p> <p>Υποστήριξη στην ανάπτυξη, παρακολούθηση και αξιολόγηση πολιτικών και διαδικασιών, μεταξύ των οποίων η συγκέντρωση, η ανταλλαγή και η ανάλυση πληροφοριών και δεδομένων καθώς και διάδοση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων και στατιστικών για τη μετανάστευση και τη διεθνή προστασία καθώς και για την ανάπτυξη και την εφαρμογή κοινών στατιστικών εργαλείων, μεθόδων και δεικτών για τη μέτρηση της προόδου και την αξιολόγηση των εξελίξεων πολιτικής.</p> <p>Εκπόνηση Μελετών / Οδηγιών & Επεξεργασία Προτάσεων.</p> <ul style="list-style-type: none"> Συλλογή υλικού πληροφόρησης και τεκμηρίωση υφιστάμενης κατάστασης για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τη συλλογή υλικού πληροφόρησης (π.χ. ΟΠΣ, προηγούμενες μελέτες κ.α.) προκειμένου να καθοριστούν οι στόχοι και οι προοπτικές βελτίωσης των διαθέσιμων πόρων και να προσδιοριστούν οι δυνατότητες ανάληψης πρωτοβουλιών της ΑΑ στον σχεδιασμό νέων Δράσεων / Έργων. <p>Τα δεδομένα ανάλυσης, θα συγκεντρωθούν και θα αξιολογηθούν πολύ-επίπεδα και συγκριτικά, από την Ανάδοχο με στόχο την ανάπτυξη και τεκμηρίωση ολοκληρωμένων προτάσεων και αναλύσεων, αναφορικά με:</p> <ul style="list-style-type: none"> Τη διαχείριση, την εφαρμογή και τον έλεγχο των εθνικών προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας Το σχεδιασμό, τη διαχείριση και τον συντονισμό των Δράσεων / Έργων Την στοχοθεσία που αφορά τα Ταμεία που χρηματοδοτούν τις Δράσεις / Έργα που παρακολουθεί η ΑΑ Τους κανονισμούς των Ταμείων. Την μεγιστοποίηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των διαθέσιμων πόρων <ul style="list-style-type: none"> Εκπόνηση Μελετών / Οδηγιών & Επεξεργασία Προτάσεων. Εκπόνηση των ακόλουθων: <ul style="list-style-type: none"> Οδηγοί Εφαρμογής για την υλοποίηση της εκάστοτε πρόσκλησης, εκτιμώμενος αριθμός: 80 |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Μελέτη Συλλογής Δεδομένων, η οποία θα περιλαμβάνει το μεθοδολογικό πλαίσιο συλλογής και αξιολόγησης στοιχείων, επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων (data production), σύνοψη ευρημάτων κ.λπ. εκτιμώμενος αριθμός: 1 ○ Μελέτη για Σχεδιασμό Βάσης Δεδομένων, η οποία θα περιλαμβάνει τη διαδικασία συγκέντρωσης όλων των διαθέσιμων στοιχείων με στόχο την συλλογή ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων και στατιστικών, εκτιμώμενος αριθμός: 1 ○ On going αξιολογήσεις ανά Ταμείο / ΕΠ (πρόοδος, αποτελεσματικότητα, αποδοτικότητα) εκτιμώμενος αριθμός: 6 <ul style="list-style-type: none"> ● Υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ (ΑΑ) στην κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης εφαρμογής σύμφωνα με το άρθρο 54 του Καν. 514/2014 για να υποβληθεί στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή ● Εκπόνηση μελετών και προτάσεις βελτίωσης για την ενίσχυση και την ανάπτυξη της κοινής πολιτικής για το άσυλο, της επικουρικής προστασίας και της προσωρινής προστασίας και εν γένει της κοινής μεταναστευτικής πολιτικής ● Εκπόνηση μελετών αναφορικά με τις ευρωπαϊκές και εθνικές πολιτικές για το κοινό ευρωπαϊκό σύστημα ασύλου, την ένταξη υπηκόων τρίτων χωρών και την νόμιμη μετανάστευση, την επιστροφή, τη διαχείριση των εξωτερικών συνόρων και την κοινή πολιτική θεωρήσεων καθώς και για την υιοθέτηση καλών πρακτικών. <p>Υποστήριξη στη συλλογή δεδομένων, στη δημιουργία βάσης δεδομένων για τη συλλογή στατιστικών και δεικτών των τομέων πολιτικής των Ταμείων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη στην ανάπτυξη, παρακολούθηση και αξιολόγηση πολιτικών και διαδικασιών, μεταξύ των οποίων η συγκέντρωση, η ανταλλαγή και η ανάλυση πληροφοριών και δεδομένων καθώς και διάδοση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων και στατιστικών για τη μετανάστευση και τη διεθνή προστασία καθώς και για την ανάπτυξη και την εφαρμογή κοινών στατιστικών εργαλείων, μεθόδων και δεικτών για τη μέτρηση της προόδου και την αξιολόγηση των εξελίξεων πολιτικής. ○ Υποστήριξη στη συλλογή δεδομένων και στατιστικών στοιχείων προόδου υλοποίησης των ενταγμένων Πράξεων (δείκτες, προϋπολογισμός έργου / υποέργου, νομικές δεσμεύσεις, χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης έργων, απορρόφηση δαπανών κ.λπ.). ○ Παρακολούθηση των κοινών και ειδικών δεικτών (εκρών και αποτελεσμάτων) ανά πρόγραμμα ○ Υποστήριξη στη δημιουργία βάσης δεδομένων για την καταχώριση στατιστικών στοιχείων και των επιδόσεων των δεικτών ανά πρόγραμμα για την ποσοτικοποίηση των αποτελεσμάτων και την αξιολόγηση της επίδοσης των έργων, ιδίως ως προς το καθορισμένο πλαίσιο επίδοσης σε επίπεδο άξονα προτεραιότητας και σε επίπεδο συνολικά του προγράμματος. |
| <p>ΘΕ 4: Συμβουλευτικές υπηρεσίες ΔΑ και δικαιούχων</p> | <p>Στα πλαίσια της Θεματικής Ενότητας 4 θα εκτελεσθούν τα παρακάτω για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο 2 της παρούσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ και των Ενδιάμεσων Φορέων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Παροχή τεχνικής υποστήριξης για θέματα διαχείρισης, ωρίμανσης και υλοποίησης δράσεων των ΤΑΜΕΥ ○ Υποστήριξη στον Έλεγχο και οριστικοποίηση Δελτίων Δήλωσης Δαπανών Υποστήριξη στην επικοινωνία με τους Δικαιούχους |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη στη λειτουργική περιοχή Έλεγχοι, Δημοσιονομικές Διορθώσεις Ελεγκτικών Οργάνων, Ανακτήσεις του ΣΔΕ ○ Υποστήριξη στη λειτουργική περιοχή Λειτουργική Χρηματοδότηση Δράσεων / Έργων του ΣΔΕ ○ Υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ στην παρακολούθηση και επεξεργασία των στοιχείων προόδου των Ενδιάμεσων Φορέων ○ Υποστήριξη στην προετοιμασία, διενέργεια και παρακολούθηση των επιτόπιων επαληθεύσεων ○ Υποστήριξη στη βέλτιστη ανταπόκριση στους Ελέγχους από τα Αρμόδια Εθνικά & Κοινοτικά Όργανα ○ Υποστήριξη στην οργάνωση της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης ○ Ανάπτυξη εργαλείων και οδηγιών υλοποίησης δράσεων ○ Υποστήριξη στην λειτουργία των λογιστικών προγραμμάτων της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ (βάσης δεδομένων και εφαρμογών) και εξαγωγή συμπερασμάτων / πινάκων / στατιστικών όπως μητρώου δεσμεύσεων, μητρώου παγίων, εξόδων και υπολοίπου χρημάτων ανά ΣΑΕ κλπ ○ Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου των έργων (στόχος, αναμενόμενες εκροές/παραδοτέα, αποτελέσματα, απαιτούμενος χρόνος υλοποίησης κτλ.) ○ Αναλυτική κοστολόγηση όλων των εμπλεκόμενων εργασιών / εκροών ○ Εκτίμηση της αποτελεσματικότητας / αποδοτικότητας των έργων - προσδιορισμός των δεικτών παρακολούθησης, εκροών και αποτελεσμάτων ○ Αποτύπωση των απαιτούμενων ενεργειών για την ωρίμανση των έργων, των εμπλεκόμενων φορέων στις εν λόγω ενέργειες και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησής τους ○ Πρόταση της καταλληλότερης μεθόδου υλοποίησης των έργων κατόπιν συγκριτικής αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαθέσιμων επιλογών ○ Υποστήριξη κατά τη διαδικασία σύμφωνης γνώμης για τη σύναψη/τροποποίηση δημοσίων συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών του τεύχους από την Διαχειριστική Αρχή ○ Υποστήριξη στην παρακολούθηση και επεξεργασία των στοιχείων προόδου των Ενδιάμεσων Φορέων και στην αξιολόγηση των Ενδιάμεσων Φορέων, των Δικαιούχων και των επιμέρους Δράσεων / Έργων ○ Υποστήριξη στην προετοιμασία, διενέργεια και παρακολούθηση των επιτόπιων επαληθεύσεων στους Ενδιάμεσους Φορείς και τους Δικαιούχους ○ Υποστήριξη στον έλεγχο και την πιστοποίηση των λειτουργικών δαπανών ○ Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των δράσεων και έργων, καθώς και της τήρησης του χρονοδιαγράμματος ○ Εντοπισμός και αξιολόγηση των αποκλίσεων και των κινδύνων που διατρέχουν επιμέρους Δράσεις/ Έργα των Ενδιάμεσων Φορέων και Δικαιούχων, αναφορικά με την πρόοδο υλοποίησής τους σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό υλοποίησης και τους δείκτες αποτελέσματος και παρακολούθησης ○ Υποστήριξη στη διαχείριση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των Δράσεων/Έργων ○ Κατάθεση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για την υποστήριξη στη λήψη αποφάσεων επί οποιουδήποτε θέματος σχετίζεται με την υλοποίηση των Παρεμβάσεων ή έργων ○ Υποστήριξη στην καθοδήγηση και το συντονισμό των εμπλεκόμενων για κάθε είδους θέματα που σχετίζονται με την υλοποίηση των επιμέρους Δράσεων/Έργων που έχουν αναλάβει να υλοποιήσουν. ○ Υποστήριξη των στην ολοκλήρωση – «κλείσιμο» των πράξεων και των επιμέρους Δράσεων / Έργων. |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη στην οργάνωση σεμιναρίων της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για τα στελέχη της, τους δικαιούχους ή δυνητικούς δικαιούχους για εξειδίκευση διαδικασιών, πρότυπα ή οτιδήποτε άλλο σχετικό ○ Μεταφορά τεχνογνωσίας, εκπαίδευση και κατάρτιση στελεχών της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ των Ενδιάμεσων Φορέων και των Δικαιούχων <ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη των Δικαιούχων των Ταμείων και Προγραμμάτων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Παροχή τεχνικής υποστήριξης για θέματα διαχείρισης, ωρίμανσης και υλοποίησης δράσεων των ΤΑΜΕΥ ○ Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου των έργων (στόχος, αναμενόμενες εκροές/παραδοτέα, αποτελέσματα, απαιτούμενος χρόνος υλοποίησης κτλ. Κατάρτιση ○ Αναλυτική κοστολόγηση όλων των εμπλεκόμενων εργασιών / εκροών ○ Εκτίμηση της αποτελεσματικότητας / αποδοτικότητας των έργων - προσδιορισμός των δεικτών παρακολούθησης, εκροών και αποτελεσμάτων ○ Αποτύπωση των απαιτούμενων ενεργειών για την ωρίμανση των έργων, των εμπλεκόμενων φορέων στις εν λόγω ενέργειες και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησής τους ○ Πρόταση της καταλληλότερης μεθόδου υλοποίησης των έργων κατόπιν συγκριτικής αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαθέσιμων επιλογών ○ Κατάρτιση προδιαγραφών και προκηρύξεων έργων για διαγωνιστικές διαδικασίες Δράσεων / Έργων ○ Υποστήριξη στην παρακολούθηση και επεξεργασία των στοιχείων προόδου ○ Υποστήριξη στην προετοιμασία των επιτόπιων επαληθεύσεων ή των Ελέγχων ○ Υποστήριξη στον έλεγχο και την πιστοποίηση των λειτουργικών δαπανών ○ Υποστήριξη κατά τη διαδικασία δημοπράτησης διαγωνισμών με ή χωρίς χρήση ΕΣΗΔΗΣ για προμήθειες ή/και υπηρεσίες ή/και έργα ○ Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των δράσεων και έργων, καθώς και της τήρησης του χρονοδιαγράμματος ○ Υποστήριξη στη διαχείριση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των Δράσεων/Έργων ○ Υποστήριξη κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων ορισμένου χρόνου ή έργου (προκήρυξη, υπογραφή σύμβασης, παρακολούθηση συμβάσεων, πληρωμές, ανανέωση, λήξη, κά) ○ Κατάθεση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για την υποστήριξη στη λήψη αποφάσεων επί οποιουδήποτε θέματος σχετίζεται με την υλοποίηση των Παρεμβάσεων ή έργων ○ Υποστήριξη στις παραλαβές παραδοτέων, αξιολογώντας την πληρότητα και ποιότητά τους και την κάλυψη των προδιαγραφών-απαιτήσεων. • Στελέχωση για δύο (2) έτη και υποστήριξη λειτουργίας γραφείου διαχείρισης έργων (PMO) που θα παρακολουθεί και θα ελέγχει συστηματικά την ωρίμανση, προκήρυξη, υλοποίηση και κλείσιμο όλων των δράσεων και έργων που χρηματοδοτούνται από τα Ταμεία. Το Γραφείο Διαχείρισης Έργων (PMO) θα είναι υπεύθυνο για τη συγκεντρωτική και συντονισμένη παρακολούθηση και έλεγχο των δράσεων και έργων που εκτελούνται στα πλαίσια των ΤΑΜΕΥ. Το PMO θα είναι μια κεντρική, αυτοτελής ομάδα που θα έχει ως καθήκοντα την παρακολούθηση και έλεγχο της εκτέλεσης των έργων, την υποβολή των διαχειριστών των έργων και την εφαρμογή / υλοποίηση πρότυπων αρχών, πρακτικών, |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>διαδικασιών, μεθοδολογιών, εργαλείων και τεχνικών Διαχείρισης Έργου. Η υποστήριξη λειτουργίας θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Στελέχωση ενός κεντρικού σημείου σχεδιασμού και παρακολούθησης υλοποίησης ○ Ενοποιημένη παρακολούθηση των δράσεων, των χρονοδιαγραμμάτων τους, των απαιτούμενων πόρων και των κυριότερων οφελών υλοποίησης ○ Συστηματική παρακολούθηση της εκτέλεσης των δράσεων υλοποίησης έναντι χρονοδιαγράμματος, προδιαγραφών και στόχων ○ Υποστήριξη στον συντονισμό όλων των εμπλεκόμενων ○ Reporting εκτέλεσης έργων ○ Ανάλυση κινδύνων / δυνητικών καθυστερήσεων και προτάσεις παρεμβάσεων για την επίλυση των κινδύνων αυτών ○ Διοργάνωση συναντήσεων προόδου και επιτάχυνσης των δράσεων ○ Παροχή τεχνονγνωσίας, εκπαίδευσης και συμβουλών για την βέλτιστη διαχείριση του προγράμματος <p>• Στελέχωση Γραφείου ΟΠΣ για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη λειτουργίας Γραφείου ΟΠΣ (έκδοση κωδικών πρόσβασης των δικαιούχων και στελεχών Υπηρεσίας ή συμβούλων στο ΟΠΣ, αποστολή help desk στο ΟΠΣ, τεχνική υποστήριξη στο Business Intelligence υποσύστημα του ΟΠΣ-ΕΣΠΑ (ή οποιουδήποτε άλλου συστήματος που διαλειτουργεί με το ΟΠΣ-ΕΣΠΑ) για εξαγωγή δεδομένων και γραφικών απεικονίσεων καθώς και για την υποστήριξη για τη δημιουργία προκαθορισμένων αναφορών στο Business Intelligence υποσύστημα του ΟΠΣ-ΕΣΠΑ σε συνεργασία με την αρμόδια Ειδική Υπηρεσία του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων που υποστηρίζει το ΟΠΣ-ΕΣΠΑ)) ○ Στελέχωση help desk ○ Τεχνική υποστήριξη στο Business Intelligence του ΟΠΣ-ΕΣΠΑ για δημιουργία νέων αναφορών, παραμετροποίηση υφιστάμενων αναφορών και εξαγωγή δεδομένων ○ Τηλεφωνική υποστήριξη δικαιούχων / φορέων υλοποίησης, με χρήση εφαρμογής που θα διαθέσει η Υποψήφια Ανάδοχος για την παρακολούθηση και το reporting των τεθέντων ζητημάτων ○ Εργασίες για την αναμόρφωση, δημιουργία, ενημέρωση, συμπλήρωση και επικαιροποίηση του Φυσικού και Ηλεκτρονικού αρχείου της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ ○ Προγραμματισμό συναντήσεων και οργάνωση επικοινωνιών με τους εμπλεκόμενους φορείς ○ Τήρηση πρακτικών συναντήσεων και άλλων εγγράφων ○ Καταγραφή συχνών ερωτήσεων – απαντήσεων για τις θεματικές των ΤΑΜΕΥ ○ Υποστήριξη για καταγραφή (εγγράφως, τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά) παραπόνων / καταγγελιών από δικαιούχους / φορείς υλοποίησης / λοιπούς φορείς και πολίτες για θέματα που άπτονται των ΤΑΜΕΥ <p>• Λογιστική, χρηματοοικονομική και γραμματειακή υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Παροχή λογιστικών και χρηματοοικονομικών υπηρεσιών ○ Υποστήριξη στην λειτουργία των λογιστικών προγραμμάτων της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ (βάσης δεδομένων και εφαρμογών) και εξαγωγή συμπερασμάτων / πινάκων / στατιστικών όπως μητρώου δεσμεύσεων, μητρώου παγίων, εξόδων και υπολοίπου χρημάτων ανά ΣΑΕ κλπ ○ Υπηρεσίες γραμματειακής υποστήριξης της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ ○ Υποστήριξη στην εκτέλεση των έργων Τεχνικής Βοήθειας (σύνταξη διακηρύξεων/προσκλήσεων, αποφάσεων ανάθεσης και συμβάσεων, διενέργεια |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>εν γένει όλων διαγωνιστικών διαδικασιών με ή χωρίς χρήση ΕΣΗΔΗΣ, μέσω Καταλόγου ή εκτός Καταλόγου για προμήθειες/γεν. υπηρεσίες, αναρτήσεις των διοικητικών πράξεων (προσκήσεων, αποφάσεων ανάθεσης/κατακύρωσης, συμβάσεων κλπ) σε ΚΗΜΔΗΣ / ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού, παρακολούθηση εκτέλεσης των συμβάσεων, συλλογή δικαιολογητικών και παραστατικών όπου απαιτούνται, τήρηση Καταλόγου Προμηθευτών και Παρόχων υπηρεσιών και έκδοση βεβαιώσεων, τήρηση και συνεχής ενημέρωση των φακέλων έργων).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και νομικής υποστήριξης προς την ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ, τους Ενδιάμεσους Φορείς Υλοποίησης και τους Δικαιούχους μέσω εξειδικευμένων εμπειρογνομόνων για το χρονικό διάστημα της εκτελεστικής σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: <ul style="list-style-type: none"> ○ Υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ για την απάντηση ερωτημάτων της ΜΕΑ ΕΕ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και άλλων Υπηρεσιών ○ Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης για την επικοινωνία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. ○ Παρακολούθηση των εξελίξεων στη Μετανάστευση και τα Ταμεία Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων. ○ Υποστήριξη για την συμμετοχή στην Επιτροπή των Ταμείων Εσωτερικών Υποθέσεων και προετοιμασία σχετικών policy papers. ○ Παρακολούθηση νέων ευκαιριών χρηματοδότησης και τεχνική υποστήριξη της ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ και των δυνητικών δικαιούχων για υποβολή προτάσεων για νέες χρηματοδοτήσεις. ○ Νομική Υποστήριξη για θέματα διαχείρισης έργων. ○ Νομική Υποστήριξη για θέματα δημοσίων συμβάσεων. ○ Νομική Υποστήριξη για θέματα εργατικού δικαίου και διαχείρισης προσωπικού. ○ Λοιπές νομικές υπηρεσίες |
|--|--|

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 2: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | | | | | | |
|---|--------------------|----------------|-------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------------|
| ΔΡΑΣΗ | ΡΟΛΟΣ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ Α/Μ (Β) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
| Διαχείριση θεματικής Περιοχής 2 | ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ | 24 | 11.520,00 € | 276.480,00 € | 66.355,20 € | 342.835,20 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 24 | 6.240,00 € | 149.760,00 € | 35.942,40 € | 185.702,40 € |
| Υλοποίηση Δράσεων Θεματικής Περιοχής 2 | | | | | | |
| 1: Υποστήριξη σε δράσεις παρακολούθησης των | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 24 | 7.680,00 € | 184.320,00 € | 44.236,80 € | 228.556,80 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 34 | 6.240,00 € | 212.160,00 € | 50.918,40 € | 263.078,40 € |

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 2: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | | | | | | |
|--|----------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------|---------------------|------------------------------|
| ΔΡΑΣΗ | ΡΟΛΟΣ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ Α/Μ (Β) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
| εθνικών προγραμμάτων | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 24 | 3.840,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 12 | 7.680,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| 2: Υποστήριξη στην αξιολόγηση αιτημάτων χρηματοδότησης πράξεων | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 8 | 7.680,00 € | 61.440,00 € | 14.745,60 € | 76.185,60 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 16 | 6.240,00 € | 99.840,00 € | 23.961,60 € | 123.801,60 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 12 | 3.840,00 € | 46.080,00 € | 11.059,20 € | 57.139,20 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 6 | 7.680,00 € | 46.080,00 € | 11.059,20 € | 57.139,20 € |
| 3: Υποστήριξη στη διαδικασία αξιολόγησης, ένταξης και τροποποίησης Πράξεων | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 8 | 7.680,00 € | 61.440,00 € | 14.745,60 € | 76.185,60 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 14 | 6.240,00 € | 87.360,00 € | 20.966,40 € | 108.326,40 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 12 | 3.840,00 € | 46.080,00 € | 11.059,20 € | 57.139,20 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 8 | 7.680,00 € | 61.440,00 € | 14.745,60 € | 76.185,60 € |
| 4: Υποστήριξη στη διαχείριση και παρακολούθηση των ενταγμένων πράξεων καθ' όλη την περίοδο υλοποίησής τους | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 12 | 7.680,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 24 | 6.240,00 € | 149.760,00 € | 35.942,40 € | 185.702,40 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 22 | 3.840,00 € | 84.480,00 € | 20.275,20 € | 104.755,20 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 10 | 7.680,00 € | 76.800,00 € | 18.432,00 € | 95.232,00 € |
| 5: Υποστήριξη για την κατάρτιση και υποβολή λογαριασμών και αιτημάτων πληρωμής στην SFC | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 10 | 7.680,00 € | 76.800,00 € | 18.432,00 € | 95.232,00 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 13 | 6.240,00 € | 81.120,00 € | 19.468,80 € | 100.588,80 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 36 | 3.840,00 € | 138.240,00 € | 33.177,60 € | 171.417,60 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 6 | 7.680,00 € | 46.080,00 € | 11.059,20 € | 57.139,20 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ 2 | | 359 | 6.301,50 € | 2.262.240,00 € | 542.937,60 € | 2.805.177,60 € |

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ, ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ | | | | | | |
|--|----------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------|---------------------|------------------------------|
| ΔΡΑΣΗ | ΡΟΛΟΣ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ Α/Μ (Β) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
| Διαχείριση θεματικής Περιοχής 3 | ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ | 24 | 11.520,00 € | 276.480,00 € | 66.355,20 € | 342.835,20 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 24 | 6.240,00 € | 149.760,00 € | 35.942,40 € | 185.702,40 € |
| Υλοποίηση Δράσεων Θεματικής Περιοχής 3 | | | | | | |
| 1: Εκπόνηση μελετών για τη διαχείριση των ταμείων ή την υλοποίηση δράσεων που χρηματοδοτούνται από αυτά καθώς και μελέτες σχετικές με τους τομείς πολιτικής που χρηματοδοτούν τα ΤΑΜΕΥ | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 36 | 7.680,00 € | 276.480,00 € | 66.355,20 € | 342.835,20 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 36 | 6.240,00 € | 224.640,00 € | 53.913,60 € | 278.553,60 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 0 | 3.840,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 22 | 7.680,00 € | 168.960,00 € | 40.550,40 € | 209.510,40 € |
| 2: Υποστήριξη στη συλλογή δεδομένων, στη δημιουργία βάσης δεδομένων για τη συλλογή στατιστικών και δεικτών των τομέων πολιτικής των Ταμείων | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 26 | 7.680,00 € | 199.680,00 € | 47.923,20 € | 247.603,20 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 33 | 6.240,00 € | 205.920,00 € | 49.420,80 € | 255.340,80 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 24 | 3.840,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 12 | 7.680,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ 3 | | 237 | 7.114,94 € | 1.686.240,00 € | 404.697,60 € | 2.090.937,60 € |

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 4: ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ | | | | | | |
|---|----------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------------|
| ΔΡΑΣΗ | ΡΟΛΟΣ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ Α/Μ (Β) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
| Διαχείριση θεματικής Περιοχής 4 | ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ | 24 | 11.520,00 € | 276.480,00 € | 66.355,20 € | 342.835,20 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 36 | 6.240,00 € | 224.640,00 € | 53.913,60 € | 278.553,60 € |
| Υλοποίηση Δράσεων Θεματικής Περιοχής 4 | | | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 1: Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ και Ενδιάμεσων Φορέων | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 72 | 7.680,00 € | 552.960,00 € | 132.710,40 € | 685.670,40 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 128 | 6.240,00 € | 798.720,00 € | 191.692,80 € | 990.412,80 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 63 | 3.840,00 € | 241.920,00 € | 58.060,80 € | 299.980,80 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 9 | 7.680,00 € | 69.120,00 € | 16.588,80 € | 85.708,80 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 122 | 7.680,00 € | 936.960,00 € | 224.870,40 € | 1.161.830,40 € |

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 4: ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ | | | | | | |
|---|----------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| ΔΡΑΣΗ | ΡΟΛΟΣ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ Α/Μ (Β) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
| 2: Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη Δικαιούχων | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 162 | 6.240,00 € | 1.010.880,00 € | 242.611,20 € | 1.253.491,20 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 120 | 3.840,00 € | 460.800,00 € | 110.592,00 € | 571.392,00 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 12 | 7.680,00 € | 92.160,00 € | 22.118,40 € | 114.278,40 € |
| 3: Υποστήριξη λειτουργίας γραφείου διαχείρισης έργων (ΡΜΟ) και Γραφείου ΟΠΣ | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 122 | 7.680,00 € | 936.960,00 € | 224.870,40 € | 1.161.830,40 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 222 | 6.240,00 € | 1.385.280,00 € | 332.467,20 € | 1.717.747,20 € |
| | ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 122 | 3.840,00 € | 468.480,00 € | 112.435,20 € | 580.915,20 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ | 9 | 7.680,00 € | 69.120,00 € | 16.588,80 € | 85.708,80 € |
| 4: Παροχή νομικής και λογιστικής υποστήριξης | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 40 | 7.680,00 € | 307.200,00 € | 73.728,00 € | 380.928,00 € |
| | ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 48 | 6.240,00 € | 299.520,00 € | 71.884,80 € | 371.404,80 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 100 | 9.600,00 € | 960.000,00 € | 230.400,00 € | 1.190.400,00 € |
| | ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | 60 | 7.680,00 € | 460.800,00 € | 110.592,00 € | 571.392,00 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ 4 | | 1.471 | | 9.552.000,00 € | 2.292.480,00 € | 11.844.480,00 € |

ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ | Α/ΜΗΝΕΣ (Α) | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (Γ)=(Α)*(Β) | ΦΠΑ (Δ)=(Γ)*24% | ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (Ε)=(Γ)+(Δ) |
|-------------------------------------|----------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 2 | 359 | 2.262.240,00 € | 542.937,60 € | 2.805.177,60 € |
| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 3 | 237 | 1.686.240,00 € | 404.697,60 € | 2.090.937,60 € |
| ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ 4 | 1.471 | 9.552.000,00 € | 2.292.480,00 € | 11.844.480,00 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 2.067 | 13.500.480,00 € | 3.240.115,20 € | 16.740.595,20 € |